



ISTITUTO COMPRENSIVO "S@MNIUM"



Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado

C. F. 80006670626 - C. M. BNIC804009

Viale Europa, 13 – Tel. 0824.851880

e-mail: bnic804009@istruzione.it; bnic804009@pec.istruzione.it - web: www.icsamnum.edu.it

82027 PONTELANDOLFO (BN)

REGOLAMENTO D'ISTITUTO

INTEGRAZIONI

Aggiornato sulla base delle nuove disposizioni Ministeriali

Delibera del Consiglio d'Istituto N. 9 del 20 ottobre 2021

Indice

<i>Premessa</i>	<u>3</u>
Art. 1 Modalità di ingresso / uscita alunni	<u>4</u>
Art. 2 Regole generali per l'utilizzo degli spazi	<u>4</u>
	<u>Aula</u>
	<u>Servizi Igienici</u>
	<u>Palestra</u>
	<u>Laboratori</u>
	<u>Mensa</u>
Art. 3 Accesso di personale esterno ai locali scolastici	<u>6</u>
Art. 4 Accesso ai distributori automatici di bevande e snack	<u>7</u>
Art. 5 Riunioni ed assemblee	<u>7</u>
Art. 6 Vigilanza, pulizia e sanificazione della scuola	<u>8</u>
Art. 7 Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'istituto	<u>8</u>
Art. 8 Riammissione a scuola dopo assenza	<u>9</u>
Art. 9 Norme di comportamento durante la didattica a distanza	<u>9</u>

PREMESSA

Il presente documento rappresenta un'integrazione al Regolamento d'Istituto attualmente in vigore e l'applicazione delle norme in esso contenute sono legate al perdurare dello stato di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19. Pertanto, concluso il periodo di emergenza, le presenti disposizioni non avranno più efficacia. Per quanto non modificato dalla presente integrazione al Regolamento di Istituto restano valide le disposizioni già previste.

ART. 1
MODALITA' DI INGRESSO / USCITA ALUNNI

- 1.1 Nei diversi plessi dell'Istituto, dove questo è possibile, sono allestiti canali di ingresso multipli e/o stabiliti orari differenziati. Gli alunni seguiranno le indicazioni del personale della scuola ed entreranno dove loro indicato. Una volta entrati a scuola avranno cura di rispettare le distanze fisiche.
- 1.2 All'ingresso nell'edificio è obbligatorio per tutti (personale scolastico ed allievi) la sanificazione delle mani e la rilevazione della temperatura; le famiglie sono tenute comunque a rilevare la temperatura degli alunni a casa, prima dell'ingresso a scuola.
- 1.3 L'accesso alla sezione per l'accompagnamento dei bambini di 3 anni della scuola dell'infanzia, è previsto, per i primi tre giorni, per un solo genitore o per chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione del contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza a scuola **e l'esibizione della certificazione verde COVID 19.**
- 1.4 Gli alunni che usufruiscono dello scuolabus sono tenuti a rispettare il distanziamento fisico, indossando la mascherina, anche durante l'attesa dell'ingresso a scuola.
- 1.5 All'uscita da scuola gli insegnanti avvieranno gli alunni secondo vie precostituite e opportunamente segnalate; l'uscita da scuola seguirà, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale gli alunni dovranno rispettare il distanziamento fisico.

ART. 2
REGOLE GENERALI PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI

AULA

- 2.1 È obbligatorio per tutti indossare la mascherina tranne durante le lezioni di educazione fisica, purché venga rigorosamente osservato l'obbligo di distanziamento di 2 metri e durante la merenda o il pasto.
Sono esonerati dall'uso della mascherina gli alunni al di sotto dei sei anni e gli allievi affetti da patologia, debitamente certificata, che ne impedisca l'uso.

- 2.2 È vietato ad allievi e personale spostare gli arredi, all'interno delle aule didattiche, rispetto alla posizione esistente, poiché la stessa è frutto delle misurazioni eseguite in applicazione del protocollo di sicurezza (distanziamento di 1 metro tra gli allievi, ***laddove è possibile***, e di 2 metri tra docente ed allievi).
- 2.3 È fatto divieto ad allievi e personale di portare oggetti da casa se non quanto strettamente necessario (device, borse, zaini e materiale didattico etc.) che però deve intendersi ad uso esclusivamente personale.
- 2.4 Lo scambio di materiale tra allievi e tra allievi e docente deve essere minimizzato a favore di un uso individuale di ogni oggetto (penna, gomma, matita, giochi etc...).
- 2.5 Non è consentito festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
- 2.6 Gli indumenti di alunni e docenti (giubbini, giacche, sciarpe ...) devono essere riposti in sacchetti personali, durante la permanenza a scuola, evitando nella maniera più assoluta l'uso di appendiabiti in comune (solo per la scuola primaria e secondaria di 1° grado).
- 2.7 I locali scolastici devono essere frequentemente areati durante le lezioni e comunque almeno ad ogni cambio di ora e ogni qualvolta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario alla luce degli eventi che si verranno a creare nel corso della lezione come, ad esempio, starnuti o colpi di tosse.
- 2.8 Prima del termine della lezione, i docenti avranno cura di igienizzare la loro postazione (banco, cattedra ...) e gli oggetti inerenti al loro uso o, se impossibilitati, chiederanno ai collaboratori scolastici di farlo o, se non disponibili, avviseranno il collega successivo che non hanno potuto provvedere personalmente, pregando di provvedere di conseguenza

SERVIZI IGIENICI

- 2.9 L'accesso ai bagni sarà organizzato nei diversi plessi in modo tale da evitare assembramenti e a tal fine sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste. I collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

2.10 In linea generale sarà cura degli alunni verificare la disponibilità dei servizi e aspettare il proprio turno stando nello spazio segnalato. È importante igienizzarsi le mani prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici.

PALESTRA

2.11 Il comportamento in palestra dovrà conformarsi alle norme generali di tutela della salute pubblica, in particolare il distanziamento fisico tra le persone di almeno due metri. Quanto più possibile sarà auspicata l'attività motoria all'aperto.

LABORATORI

2.12 I laboratori possono essere usati, non superando la capienza massima, anche da gruppi di alunni di classi diverse, in contemporanea, nel rispetto delle misure di sicurezza (mascherine e distanziamento di almeno un metro).

MENSA

2.13 L'utilizzo dei locali adibiti a mensa è consentito nel rispetto delle regole del distanziamento fisico, eventualmente prevedendo, ove necessario, anche l'erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate.

2.14 L'accesso alla mensa scolastica deve avvenire in modo ordinato secondo le indicazioni stabilite dal personale docente, nel rispetto delle misure di sicurezza (mascherina e distanziamento).

2.15 La distribuzione del pasto deve prevedere tutte le misure igienico sanitarie indicate dall'autorità competente per prevenire eventuali forme di contagio da COVID 19.

Art. 3

ACCESSO DI PERSONALE ESTERNO AI LOCALI SCOLASTICI

3.1 Va ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori occasionali che sarà consentito solo in casi eccezionali debitamente autorizzati, in forma scritta, dal DS. È permesso l'accesso ai genitori degli alunni solo nei casi previsti dal protocollo di emergenza COVID e nel caso di uscite anticipate o situazioni di emergenza, sempre nel rispetto delle norme di sicurezza (***esibizione certificazione verde COVID 19***, distanziamento e uso della mascherina).

- 3.2 Tutti i presenti all'interno dell'edificio, in ogni momento della giornata, devono risultare da appositi registri (registro di classe o del docente, moduli per gli accessi etc.) al fine di poter ricostruire in modo univoco, su richiesta dell'Autorità Sanitaria, i contatti che si sono verificati all'interno dei luoghi di lavoro con un eventuale soggetto positivo al virus.
- 3.3 I locali scolastici non devono essere aperti all'uso da parte di terzi (anche membri del comitato genitori, associazioni di ex allievi etc.), qualora questo dovesse accadere è necessario definire un preciso protocollo di sicurezza che vada nella direzione della minimizzazione delle interferenze e che chiarisca precisamente a chi tocchi la sanificazione degli ambienti, superfici e oggetti dopo ogni uso.

ART. 4

ACCESSO AI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E SNACK

- 4.1 L'accesso ai distributori automatici di bevande e snack da parte degli alunni è consentito esclusivamente durante gli intervalli e in giorni prestabiliti per ciascuna classe, tranne in casi debitamente motivati e su permesso accordato dall'insegnante.
- 4.2 Nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.
- 4.3 Gli alunni e i docenti possono accedere ai distributori automatici opportunamente muniti di guanti monouso **o previa sanificazione delle mani e**, una volta prelevati gli alimenti, hanno l'obbligo di rientrare in classe senza attardarsi ulteriormente.

ART. 5

RIUNIONI ED ASSEMBLEE

- 5.1 La proroga dello stato di emergenza (al momento fino al 31 dicembre 2021) ha determinato la proroga della disposizione che consente al Dirigente Scolastico, valutate le condizioni di contesto, di disporre lo svolgimento da remoto delle riunioni degli organi collegiali, al fine di garantire la sicurezza del personale scolastico. Le riunioni da remoto costituiscono dunque una possibilità, da valutarsi in relazione al contesto, non un obbligo.

ART. 6

VIGILANZA, PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLA SCUOLA

- 6.1 I collaboratori scolastici sono tenuti alla continua vigilanza, in particolare al piano e/o nella zona di loro pertinenza, per assolvere alle nuove necessità di sicurezza. Saranno quindi pronti, all'ingresso e all'uscita dalla scuola e al cambio d'ora, a vigilare i corridoi, le scale, le vie di accesso e di fuga e monitoreranno gli spostamenti da/verso i bagni.
- 6.2 I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.
- 6.3 Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, è necessario assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali: maniglie di porte e finestre, interruttori, corrimano, servizi igienici e sanitari ...

ART. 7

GESTIONE DELLE PERSONE SINTOMATICHE ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

- 7.1 I dipendenti, nel caso dovessero sviluppare i sintomi del COVID-19 (febbre, tosse, difficoltà respiratoria etc.) mentre si trovano sul luogo di lavoro, devono immediatamente dichiarare tale condizione al Dirigente Scolastico (o suo rappresentante).
- 7.2 Nel caso in cui il soggetto sintomatico fosse uno studente sarà allontanato dalla classe e accompagnato in uno spazio separato, assistito da un operatore scolastico. Il Referente Covid contatta il genitore o il soggetto esercente la potestà genitoriale o tutoriale sullo stesso affinché si rechi a scuola per riaccompagnarlo a casa con la raccomandazione di contattare immediatamente il Medico di medicina generale o il Pediatra di libera scelta e seguire le sue indicazioni.
- 7.3 Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previsto dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro".
- 7.4 La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della scuola, nella persona del REFERENTE COVID di un

monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

- 7.5 Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del virus e della malattia prevedano, l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico.

ART. 8

RIAMMISSIONE A SCUOLA DOPO ASSENZA

- 8.1 Ai fini della prevenzione del contagio, dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni (scuola dell'Infanzia) e 5 giorni (scuola Primaria e sec. 1° Grado) la riammissione a scuola sarà consentita previa presentazione dell'idonea certificazione del pediatra di libera scelta/medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa/scolastica.
- 8.2 L'assenza inferiore ai 3 giorni per l'Infanzia e ai 5 giorni per la scuola Primaria e **secondaria di I Grado** dovrà essere giustificata utilizzando un apposito modulo messo a disposizione dalla scuola e scaricabile dal sito.

9

ART. 9

NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE LA DIDATTICA A DISTANZA

- 9.1 Gli studenti dovranno accedere con puntualità all'aula virtuale, provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività: libro di testo, strumenti da disegno, etc., secondo le indicazioni dei docenti.
- 9.2 Gli alunni sono tenuti a partecipare alla videolezione con la videocamera attivata che li inquadra in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato senza consumare cibo o bibite.
- 9.3 Gli studenti dovranno rispettare il turno di parola concesso dai docenti. Si potrà richiedere un intervento tramite chat interna alla videolezione, attivando il proprio microfono in seguito al consenso dell'insegnante ed utilizzandolo solo per il tempo necessario.

- 9.4 Qualora un partecipante dovesse uscire involontariamente dalla lezione, deve rientrarvi immediatamente a meno che non ci siano evidenti problemi di collegamento.
- 9.5 Durante la videolezione gli studenti sono tenuti a mantenere lo stesso comportamento decoroso ed educato richiesto durante le lezioni in presenza. Dovranno pertanto esprimersi in maniera consona e adeguata all'ambiente di apprendimento, eseguire le consegne del docente, mostrare rispetto verso i docenti e i compagni.
- 9.6 È vietato disattivare i microfoni degli altri partecipanti o rimuoverli dalla videolezione.
- 9.7 È vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di foto, di riprese video o vocali;
- 9.8 È vietato diffondere le credenziali di accesso alla piattaforma e alle video lezioni ad alunni appartenenti ad altre classi o a utenti non appartenenti all'Istituto Comprensivo S@MNIUM;
- 9.9 È obbligatorio segnalare immediatamente l'impossibilità di accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità;
- 9.10 È assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni o utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi;