



# Piano Triennale Offerta Formativa

I.C. "S@MNIUM" PONTELANDOLFO

---

*Triennio 2019/20-2021/22*

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. "S@MNIUM"  
PONTELANDOLFO è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del  
23/12/2020 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 3855 del  
05/12/2018 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del  
28/12/2020 con delibera n. 2*

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:  
2021/22*

*Periodo di riferimento:  
2019/20-2021/22*

## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.5. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.6. Valutazione degli apprendimenti
- 3.7. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



## ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

### Popolazione scolastica

#### Opportunità

Il contesto socio-economico di provenienza degli studenti è medio-alto. L'incidenza degli studenti con cittadinanza non italiana è bassa. Non ci sono studenti nomadi o provenienti da zone particolarmente svantaggiate

#### Vincoli

Non si ravvisano particolari situazioni negative rispetto alla provenienza degli studenti

### Territorio e capitale sociale

#### Opportunità

Sul piano culturale sono presenti diverse associazioni che si adoperano nell'organizzare e realizzare convegni e manifestazioni, nel tentativo di dare impulso alla vita culturale e di creare occasioni di sviluppo per le popolazioni locali. In tale contesto, la scuola di base risulta la più importante Istituzione per la crescita culturale e per un'educazione permanente. Buona la collaborazione con gli EE.LL, ASL, Centro di Orientamento Professionale provinciale che, nell'ambito delle rispettive competenze, offrono servizi e promuovono iniziative.

#### Vincoli

Mancano nei cinque Paesi che afferiscono all'IC S@MNIUM scuole secondarie di secondo grado, pertanto, gli alunni devono frequentare le poche Scuole Sec. Il grado presenti nel Distretto di Morcone o iscriversi nelle scuole del Capoluogo.

## Risorse economiche e materiali

### Opportunità

Le strutture sono quasi del tutto adeguate alle norme della sicurezza sui luoghi di lavoro. Ogni edificio è dotato di aule normali e speciali (Lab. linguistico, tecnologico, musicale, LIM in ogni aula, sala multimediale/proiezione, biblioteca). I finanziamenti principali provengono dal MIUR - FSE-FESR- e dagli EE.LL (Comune e Provincia secondo le varie progettualità). La scuola è opportunamente supportata dalle famiglie per le attività extrascolastiche.

### Vincoli

Presso alcune strutture mancano l'ascensore, qualche rampa d'accesso e la palestra.

### CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

#### ❖ I.C. "S@MNIUM" PONTELANDOLFO (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	ISTITUTO COMPRENSIVO
Codice	BNIC804009
Indirizzo	VIALE EUROPA, 13 PONTELANDOLFO 82027 PONTELANDOLFO
Telefono	0824851880
Email	BNIC804009@istruzione.it
Pec	bnic804009@pec.istruzione.it

#### ❖ PONTELANDOLFO (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	BNAA804016
Indirizzo	VIA PONTREMOLI PONTELANDOLO 82027 PONTELANDOLFO

**❖ CASALDUNI "CAP." (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	BNAA804027
Indirizzo	VIA MUNICIPIO CASALDUNI 82030 CASALDUNI

**❖ CAMPOLATTARO "CAP" (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	BNAA804038
Indirizzo	VIA BEBIANA CAMPOLATTARO 82020 CAMPOLATTARO

**❖ FRAGNETO L'ABATE "CAP" (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	BNAA804049
Indirizzo	VIA ADDOLORATA FRAGNETO L'ABATE 82020 FRAGNETO L'ABATE

**❖ FRAGNETO MONFORTE"CAP" (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	BNAA80405A
Indirizzo	VIA SAN VITO FRAGNETO MONFORTE 82020 FRAGNETO MONFORTE

**❖ PONTELANDOLFO "CAP." (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	BNEE80401B
Indirizzo	VIA SANT'ANNA PONTELANDOLFO 82027 PONTELANDOLFO
Numero Classi	5

Totale Alunni 51

❖ **CASALDUNI "CAP." (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA

Codice BNEE80402C

Indirizzo PIAZZA MUNICIPIO CASALDUNI 82030  
CASALDUNI

Numero Classi 5

Totale Alunni 41

❖ **FRAGNETO M. "CAP." (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA

Codice BNEE80403D

Indirizzo VIA SAN VITO FRAGNETO MONFORTE 82020  
FRAGNETO MONFORTE

Numero Classi 6

Totale Alunni 65

❖ **FRAGNETO L'ABATE "CAP" (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA

Codice BNEE80404E

Indirizzo VIA ADDOLORATA FRAGNETO L'ABATE 82020  
FRAGNETO L'ABATE

Numero Classi 5

Totale Alunni 23

❖ **CAMPOLATTARO "CAP." (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA

Codice BNEE80405G



Indirizzo VIA BEBIANA CAMPOLATTARO 82020  
CAMPOLATTARO

Numero Classi 5

Totale Alunni 32

❖ **A.M. CATERINI - SEZ. CASALDUNI (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice BNMM80401A

Indirizzo PIAZZA MUNICIPIO - 82030 CASALDUNI

Numero Classi 2

Totale Alunni 27

❖ **A. M. CATERINI - PONTELANDOLFO (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice BNMM80402B

Indirizzo VIA S. ANNA - 82027 PONTELANDOLFO

Numero Classi 4

Totale Alunni 48

❖ **FRAGNETO M. (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice BNMM80403C

Indirizzo VIA PADRE PIO, 16 - 82020 FRAGNETO  
MONFORTE

Numero Classi 5

Totale Alunni 75

**RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI**

<b>Laboratori</b>	Con collegamento ad Internet	4
	Informatica	4
	Musica	1
<b>Biblioteche</b>	Classica	3
<b>Aule</b>	Magna	3
	Teatro	1
<b>Strutture sportive</b>	Calcetto	2
	Palestra	3
<b>Servizi</b>	Mensa	
	Scuolabus	
	Servizio trasporto alunni disabili	
<b>Attrezzature multimediali</b>	PC e Tablet presenti nei Laboratori	80
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	3
	LIM presenti nelle Aule	36

## RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	69
Personale ATA	17

# LE SCELTE STRATEGICHE

## PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

### Aspetti Generali

*Dopo un'attenta analisi formale ed informale dei bisogni formativi espressi dagli stakeholder l'IC S@mniium considera prioritaria la formazione sociale e civica dei giovani allievi per trasformarli in cittadini responsabili capaci di partecipare attivamente alla vita del territorio. Per ottenere tutto ciò ritiene indispensabile offrire a tutti le opportunità che permettono di poter usufruire appieno dei propri diritti e di esprimere le proprie potenzialità. La scuola pertanto dovrà essere una vera comunità dove si sperimentano percorsi di educazione alla cittadinanza ma dove si consolidano soprattutto le competenze di base, strumenti indispensabili oggi per esser protagonisti e non osservatori passivi della vita che si sta vivendo. L'impegno sarà pertanto quello di assicurare a tutte le classi dell'istituto considerevoli livelli di competenze nei saperi di base (italiano, matematica, inglese) azzerando il più possibile la variabilità tra le classi e di monitorare i successivi percorsi di studio degli ex alunni per capire i punti di forza e di debolezza dell'organizzazione e dell'offerta formativa per poter ricalibrare gli interventi e renderli più efficaci.*

### PRIORITÀ E TRAGUARDI

#### Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

**Priorità**

Riduzione della variabilità tra le classi.

**Traguardi**

Ridurre la variabilità degli esiti tra le classi entro il triennio.

#### Risultati A Distanza

**Priorità**

Monitoraggio sistematico degli esiti in uscita entro gli anni dell'obbligo scolastico.



### **Traguardi**

Attivare un sistema di raccolta dati per una rilevazione puntuale degli esiti.

## **OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)**

### **ASPETTI GENERALI**

Da un'attenta analisi dei bisogni emerge, soprattutto da parte degli Enti locali, l'esigenza di educare le giovani generazioni ad una partecipazione attiva a tutte le iniziative promosse sul territorio, per rafforzare il senso di appartenenza ad una comunità che sta invecchiando e perdendo energia e vivacità. D'altra parte, così come viene ribadito da docenti e genitori, si riscontra una mancanza di validi punti di riferimento che un tempo orientavano il comportamento e le scelte della maggior parte dei giovani. che oggi purtroppo molto spesso soffrono di solitudine ed isolamento. C'è insomma una vera e propria emergenza educativa che deve essere affrontata con il coinvolgimento di tutte le componenti che fanno parte del processo educativo: genitori, enti territoriali e culturali presenti il loco. La sfida da sostenere è quella di sensibilizzare i giovani a partecipare alla vita del territorio creando percorsi significativi di educazione alla cittadinanza e consolidando gli strumenti (saperi di base) per offrire a tutti pari opportunità nell'esercitare appieno le proprie competenze sociali. Nell'ottica del miglioramento continuo, lo sguardo dovrà andare oltre l'ordine di scuola in cui si opera, per capire in che modo gli studenti che terminano il primo ciclo di istruzione affrontano il successivo percorso di studi, allo scopo di ridefinire il curriculum e l'extracurriculum sulla base dei punti di forza e di debolezza evidenziati.

### **OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA**

- 1 ) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2 ) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3 ) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica



attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

4 ) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

5 ) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

6 ) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

7 ) definizione di un sistema di orientamento

## PIANO DI MIGLIORAMENTO

### ❖ NELL'OTTICA DEL MIGLIORAMENTO CONTINUO.

#### Descrizione Percorso

Nell'ottica del miglioramento continuo, il percorso finalizzato a ridurre la variabilità tra le classi nelle prove standardizzate, prevede un lavoro sistematico su vari fronti. Dal momento che nel nostro Istituto è pratica consolidata la progettazione e condivisione di prove comuni per classi parallele di tutti i plessi, si intende sfruttare questo punto di forza per dar vita ad un lavoro sistematico di analisi e confronto dei



risultati allo scopo di ricalibrare gli interventi didattici e uniformare i risultati. Altra importante azione dovrà mirare alla diffusione di pratiche didattiche individualizzate per permettere agli alunni in difficoltà di superare il gap con il resto della classe. Su un altro fronte è necessario anche prestare attenzione a tutte le informazioni raccolte negli anni precedenti l'ordine di scuola frequentato, per provvedere, per quanto possibile, ad un'equa/eterogenea formazione delle classi che tenga conto dei diversi livelli di competenze e dei diversi stili comportamentali e di apprendimento.

### **"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

#### **"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

**"Obiettivo:"** Condividere sistematicamente, all'interno dei dipartimenti con la FS, i risultati delle prove strutturate comuni per ricalibrare gli interventi.

#### **"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

- » **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**  
Riduzione della variabilità tra le classi.

#### **"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE**

**"Obiettivo:"** Differenziare ulteriormente i percorsi didattici per ridurre il gap all'interno della classe ( FS Alunni - FS PTOF)

#### **"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

- » **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**  
Riduzione della variabilità tra le classi.

#### **"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

**"Obiettivo:"** Intensificare i rapporti tra i docenti delle classi ponte per favorire la conoscenza degli alunni per un equa/eterogenea formazione delle classi.

#### **"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

- » **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**  
Riduzione della variabilità tra le classi.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: CONDIVISIONE SISTEMATICA DEI RISULTATI  
DELLE PROVE STRUTTURATE COMUNI.**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Docenti	Docenti Consulenti esterni

**Responsabile**

Funzione strumentale per la continuità e la valutazione

**Risultati Attesi**

Condivisione sistematica degli esiti delle prove strutturate comuni per uniformare l'azione didattica e i risultati nelle classi parallele di tutti i plessi dell'Istituto.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: DIFFUSIONE NELLA PRATICA DIDATTICA DI  
ATTIVITÀ INDIVIDUALIZZATE.**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2019	Studenti	Docenti

**Responsabile**

Funzione strumentale per il curriculum e la valutazione

**Risultati Attesi**

Diffusione nella pratica didattica di percorsi e attività individualizzati per consentire a tutti gli alunni, compresi i BES, di migliorare il livello di competenze nelle discipline di

base.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PREDISPOSIZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PIANO SISTEMATICO DI INCONTRI TRA DOCENTI DEI DIVERSI ORDINI DI SCUOLA.**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Docenti	Docenti

#### **Responsabile**

Funzioni strumentali per la continuità, l'orientamento e la valutazione.

#### **Risultati Attesi**

Predisposizione e realizzazione di un piano sistematico di incontri per consentire ai docenti della Primaria e della Sec. I grado di individuare obiettivi disciplinari, competenze chiave, attività specifiche e modalità di verifica dei risultati raggiunti in ogni segmento.

---

#### **❖ MIGLIORIAMO GUARDANDO IL FUTURO**

##### **Descrizione Percorso**

In un efficace sistema di autovalutazione è indispensabile analizzare i propri punti di forza e di debolezza e il modo migliore e più veritiero per farlo è sicuramente quello di monitorare il successivo percorso di studi degli ex studenti. Le azioni pertanto dovranno puntare alla raccolta di dati e informazioni attraverso diversi canali, formali e informali. Saranno coinvolti, in primis, i genitori degli ex alunni e gli alunni stessi che, attraverso un questionario semistrutturato inviato a casa, potranno evidenziare eventuali difficoltà o agevolazioni determinate dal percorso di studi precedente. Determinante sarà anche il lavoro svolto dalla F.S. per la continuità e l'orientamento che, in collaborazione con tutte le altre FFSS stabilirà una serie di contatti per reperire il più possibile dati e informazioni, in modo formale e informale,





sugli esiti ottenuti dagli ex alunni e che analizzerà i risultati a distanza nelle prove standardizzate svolte dagli ex alunni nel secondo anno della scuola sec. di I grado per confrontarli con quelle svolte precedentemente.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

**"Obiettivo:"** Avviare un sistema di monitoraggio utilizzando tutti i canali comunicativi per reperire informazioni sugli esiti successivi del percorso di studi.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Monitoraggio sistematico degli esiti in uscita entro gli anni dell'obbligo scolastico.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA**

**"Obiettivo:"** Creare una rete tra la scuola e le famiglie degli ex alunni per raccogliere informazioni sugli esiti del percorso di studi successivo

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Monitoraggio sistematico degli esiti in uscita entro gli anni dell'obbligo scolastico.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: COINVOLGIMENTO GENITORI**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Studenti Genitori	Docenti

**Responsabile**

Funzione strumentale per la continuità e l'orientamento

### Risultati Attesi

Dati e informazioni sufficienti sul percorso di studi successivo al primo ciclo d'istruzione ottenuti attraverso questionari semistrutturati inviati ai genitori degli ex studenti e agli studenti stessi, per valutare l'efficacia degli interventi messi in atto nell'Istituto.

### ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: RIFLETTIAMO PER MIGLIORARE

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Studenti	Docenti
	Genitori	ATA
	Istituti Superiori presenti sul territorio	

### Responsabile

Funzione strumentale per la continuità e l'orientamento.

### Risultati Attesi

Dati e informazioni sugli esiti in termini di voti, promozioni, bocciature, eventuali debiti ottenuti, in modo formale ed informale, utilizzando tutti i canali a disposizione.

### ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: CONFRONTO RISULTATI A DISTANZA PROVE STANDARDIZZATE

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Studenti	Docenti

### Responsabile

Funzione strumentale per la continuità e l'orientamento.

### **Risultati Attesi**

Lettura e analisi dei dati delle prove standardizzate effettuate nel secondo anno delle scuole secondarie di secondo grado dagli ex alunni e confronto con i risultati ottenuti negli anni precedenti.

## **PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE**

### **SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE**

Nell'IC S@mniium è pratica comune lavorare per macrostrutture interdisciplinari di carattere trasversale, con moduli della durata di circa due mesi. Il titolo della macrostruttura è ideato in forma di domanda, per trasformare tutta la progettazione del periodo di riferimento in un grande interrogativo a cui tutte le discipline cercano di dare una risposta, in termini di apprendimento. Alla fine del modulo stesso, gli alunni dovranno risolvere un compito di realtà organizzato in relazione alle tematiche trattate, in cui dimostrare la capacità di risoluzione del problema, con le competenze maturate. Alle macrostrutture interdisciplinari si collegano delle microstrutture disciplinari, in cui sono esplicitati i saperi, in termini di traguardi, attività ecc.... Tutti gli ordini di scuola (Infanzia, primaria e sec. di I grado) lavorano, in verticale, sulle stesse tematiche, garantendo agli alunni l'approfondimento e il consolidamento di certi percorsi formativi in più stadi della loro crescita. Essendo un impianto progettuale unitario, si propongono prove strutturate simili per le classi parallele. Da tempo l'Istituto si interroga sulla costruzione di prove di verifica efficaci in grado di valutare il più oggettivamente possibile le prestazioni degli alunni. E' stato creato un archivio on line dove sono raccolte le prove di verifica utilizzate dai docenti della Scuola Primaria. Progettazione e valutazione sono dunque i fiori all'occhiello dell'istituto, anche se l'obiettivo è sempre quello di migliorare, tanto che sono ancora in atto momenti di riflessione e sperimentazione di nuovi modelli, soprattutto per la valutazione degli apprendimenti.

### **❖ AREE DI INNOVAZIONE**



## **PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO**

**FLIPPED CLASSROOM** - Si intende approfondire questa metodologia innovativa che permette di valorizzare i nuovi stili di apprendimento degli studenti che sono ormai "nativi digitali", creando ambienti di apprendimento stimolanti e cooperativi.

**PENSIERO COMPUTAZIONALE** - Si ritiene opportuno approfondire le metodologie più efficaci per sviluppare il pensiero computazionale, cioè la capacità di individuare un procedimento costruttivo, fatto di passi semplici che porterà poi alla soluzione di problemi complessi.

# L'OFFERTA FORMATIVA

## TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

### INFANZIA

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
PONTELANDOLFO	BNAA804016
CASALDUNI "CAP."	BNAA804027
CAMPOLATTARO "CAP"	BNAA804038
FRAGNETO L'ABATE "CAP"	BNAA804049
FRAGNETO MONFORTE"CAP"	BNAA80405A

**Competenze di base attese al termine della scuola dell'infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.:**

- Il bambino:
- riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui;
- ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto;
- manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti;
- condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici;
- ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e

morali;

- coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di conoscenza;
- sa raccontare, narrare, descrivere situazioni ed esperienze vissute, comunica e si esprime con una pluralità di linguaggi, utilizza con sempre maggiore proprietà la lingua italiana;
- dimostra prime abilità di tipo logico, inizia ad interiorizzare le coordinate spazio-temporali e ad orientarsi nel mondo dei simboli, delle rappresentazioni, dei media, delle tecnologie;
- rileva le caratteristiche principali di eventi, oggetti, situazioni, formula ipotesi, ricerca soluzioni a situazioni problematiche di vita quotidiana;
- è attento alle consegne, si appassiona, porta a termine il lavoro, diventa consapevole dei processi realizzati e li documenta;
- si esprime in modo personale, con creatività e partecipazione, è sensibile alla pluralità di culture, lingue, esperienze.

## PRIMARIA

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
PONTELANDOLFO "CAP."	BNEE80401B
CASALDUNI "CAP."	BNEE80402C
FRAGNETO M. "CAP."	BNEE80403D
FRAGNETO L'ABATE "CAP"	BNEE80404E
CAMPOLATTARO "CAP."	BNEE80405G

### Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria

personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.

Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.

Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea.

Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche.

Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.

Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo.

Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni

sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

## SECONDARIA I GRADO

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
A.M. CATERINI - SEZ. CASALDUNI	BNMM80401A
A. M. CATERINI - PONTELANDOLFO	BNMM80402B
FRAGNETO M.	BNMM80403C

### Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.

Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.

Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello



elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea.

Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche.

Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.

Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo.

Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

## INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

**CASALDUNI "CAP." BNAA804027**

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

**CAMPOLATTARO "CAP" BNAA804038**

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

**FRAGNETO L'ABATE "CAP" BNAA804049**

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

**FRAGNETO MONFORTE"CAP" BNAA80405A**

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

**PONTELANDOLFO "CAP." BNEE80401B**

**SCUOLA PRIMARIA**

❖ **TEMPO SCUOLA**

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

**CASALDUNI "CAP." BNEE80402C**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

**FRAGNETO M. "CAP." BNEE80403D**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

**FRAGNETO L'ABATE "CAP" BNEE80404E**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

**CAMPOLATTARO "CAP." BNEE80405G**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

**A.M. CATERINI - SEZ. CASALDUNI BNMM80401A**

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

❖ TEMPO SCUOLA

<b>TEMPO ORDINARIO</b>	<b>SETTIMANALE</b>	<b>ANNUALE</b>
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

<b>TEMPO PROLUNGATO</b>	<b>SETTIMANALE</b>	<b>ANNUALE</b>
Italiano, Storia, Geografia	15	495
Matematica E Scienze	9	297
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33

TEMPO PROLUNGATO	SETTIMANALE	ANNUALE
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1/2	33/66

**A. M. CATERINI - PONTELANDOLFO BNMM80402B**
**SCUOLA SECONDARIA I GRADO**
**❖ TEMPO SCUOLA**

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

**FRAGNETO M. BNMM80403C**
**SCUOLA SECONDARIA I GRADO**
**❖ TEMPO SCUOLA**

<b>TEMPO ORDINARIO</b>	<b>SETTIMANALE</b>	<b>ANNUALE</b>
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

<b>TEMPO PROLUNGATO</b>	<b>SETTIMANALE</b>	<b>ANNUALE</b>
Italiano, Storia, Geografia	15	495
Matematica E Scienze	9	297
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33

TEMPO PROLUNGATO	SETTIMANALE	ANNUALE
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1/2	33/66

## CURRICOLO DI ISTITUTO

### NOME SCUOLA

I.C. "S@MNIUM" PONTELANDOLFO (ISTITUTO PRINCIPALE)

### ISTITUTO COMPRENSIVO

---

### NOME SCUOLA

PONTELANDOLFO (PLESSO)

### SCUOLA DELL'INFANZIA

#### ❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Il curricolo dell'insegnamento trasversale di Educazione Civica nella Scuola dell'Infanzia è stato predisposto e articolato secondo il seguente prospetto: traguardi di sviluppo, nuclei tematici, Obiettivi di Apprendimento, Campi di Esperienza coinvolti.

#### ALLEGATO:

CURRICOLO ED. CIVICA INFANZIA.PDF

#### ❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

##### Curricolo verticale

La progettazione della Scuola dell'Infanzia è organizzata in quattro Macrostrutture trasversali, presentate in forma interrogativa per consentire al bambino di risolvere il "problema" attraverso competenze maturate nel periodo di riferimento. In questo modo i bambini diventano i protagonisti del processo di insegnamento/apprendimento. Inoltre anche per questo ordine di Scuola, per

verificare le competenze maturate, sono previsti dei semplici Compiti di Realtà che costituiscono sicuramente un aspetto qualificante per tale ordine e predisposte Autobiografie Cognitive e griglie di valutazione.

### **Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali**

L'organizzazione progettuale della Scuola dell'Infanzia è caratterizzata da Campi di Esperienza interconnessi tra di loro e per loro natura interdisciplinari. Tuttavia specifiche competenze trasversali e Competenze Chiave Europee sono indicate nelle Macrostrutture e nei Compiti di Realtà.

### **Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza**

Tutta l'azione educativa e didattica è incentrata sullo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza che saranno sviluppate dai docenti in tutte le attività ludiche e didattiche proposte.

### **Utilizzo della quota di autonomia**

La quota del 20% in relazione alle esigenze dell'utenza è destinata all'insegnamento della lingua inglese, alla sicurezza e prevenzione infortuni, al pensiero computazionale (Coding).

---

#### **NOME SCUOLA**

PONTELANDOLFO "CAP." (PLESSO)

#### **SCUOLA PRIMARIA**

#### **❖ CURRICOLO DI SCUOLA**

Per gli anni scolastici dal 2020 al 2023 le Istituzioni Scolastiche del sistema nazionale sono chiamate a definire il curricolo di educazione civica. Le linee guida adottate hanno lo scopo di favorire, da parte delle istituzioni scolastiche, la conoscenza della COSTITUZIONE Italiana non solo come norma cardine del nostro ordinamento ma anche come criterio per identificare diritti, doveri, compiti comportamentali personale e istituzionali, finalizzati a promuovere il pieno sviluppo della persona. La norma richiama il principio della trasversalità e si sviluppa intorno a 3 nuclei: 1. COSTITUZIONE 2.



SVILUPPO SOSTENIBILE 3. CITTADINANZA DIGITALE. Su tali nuclei i docenti della Scuola Primaria del nostro Istituto hanno definito i traguardi di competenze, gli obiettivi di apprendimento e i moduli interdisciplinari trasversali. Ogni disciplina è di per sé parte integrante della formazione civica e sociale di ciascun alunno.

**ALLEGATO:**

CURRICOLO ED. CIVICA SCUOLA PRIMARIA.PDF

**❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO****Curricolo verticale**

L'aspetto qualificante del curricolo è l'organizzazione unitaria delle unità di apprendimento che sono sviluppate, in tutti gli ordini di scuola, secondo una progettazione che parte dalle stesse tematiche trasversali, ma che si connota degli aspetti specifici di ciascun segmento di riferimento. Altro aspetto innovativo è l'organizzazione della macrostruttura interdisciplinare che viene presentata in forma interrogativa e che rappresenta il problema da risolvere attraverso le competenze maturate dagli alunni nel corso del periodo di riferimento. In tal modo si intende promuovere una didattica per problemi dove gli alunni sono i veri protagonisti del processo di insegnamento-apprendimento. Un altro elemento di qualità la proposta di differenti e complessi compiti di realtà interdisciplinari, in tutti gli ordini di scuola, per verificare le competenze maturate dagli alunni.

**Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali**

L'organizzazione progettuale intende promuovere la riflessione sui grandi temi della conoscenza, pertanto favorisce l'approccio inter/pluridisciplinare, come si evince dal curricolo verticale allegato, dove sono esplicitamente indicate le competenze trasversali che si intendono sviluppare nel periodo di riferimento.

**Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza**

Tutta l'azione educativa e didattica è incentrata sullo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza che saranno sviluppate dai docenti di tutte le discipline in riferimento alle tematiche trasversali. Per approfondire meglio quest'aspetto saranno promossi percorsi di cittadinanza significativi sia in orario curricolare che extracurricolare. Si procederà però soprattutto a consolidare le competenze di base per permettere a tutti gli alunni di poter esprimere le proprie potenzialità e partecipare attivamente alla vita sociale del territorio come cittadini responsabili.

### Utilizzo della quota di autonomia

Sulla base di quanto emerso dall'indagine sul territorio si è deciso di destinare la quota del 20% del curricolo alle seguenti attività: Sicurezza e prevenzione infortuni -Cultura locale- Pensiero computazionale.

---

### NOME SCUOLA

A. M. CATERINI - PONTELANDOLFO (PLESSO)

### SCUOLA SECONDARIA I GRADO

#### ❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Secondo quanto previsto dalle Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica L. n° 92 del 20 agosto 2019 e il Decreto attuativo del 22 Giugno 2020, sono stati individuati, all'interno del curricolo della scuola secondaria di primo grado, i traguardi di sviluppo delle competenze e gli obiettivi specifici di apprendimento, in riferimento ai tre nuclei concettuali che costituiscono i pilastri della legge: lo studio della Costituzione, lo sviluppo sostenibile e la cittadinanza digitale. Il curricolo di educazione civica, così elaborato, offre ad ogni alunno un percorso formativo organico e completo, contribuisce a formare cittadini responsabili e attivi e a promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri.

#### ALLEGATO:

CURRICOLO DI ED. CIVICA SCUOLA SEC. I GRADO.PDF

#### ❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

##### Curricolo verticale

L'aspetto qualificante del curricolo è l'organizzazione unitaria delle unità di apprendimento che sono sviluppate, in tutti gli ordini di scuola, secondo una progettazione che parte dalle stesse tematiche trasversali, ma che si connota degli aspetti specifici di ciascun segmento di riferimento. Altro aspetto innovativo è l'organizzazione della macrostruttura interdisciplinare che viene presentata in forma interrogativa e che rappresenta il problema da risolvere attraverso le competenze

maturate dagli alunni nel corso del periodo di riferimento. In tal modo si intende promuovere una didattica per problemi dove gli alunni sono i veri protagonisti del processo di insegnamento-apprendimento. Un altro elemento di qualità la proposta di differenti e complessi compiti di realtà interdisciplinari, in tutti gli ordini di scuola, per verificare le competenze maturate dagli alunni.

### **Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali**

L'organizzazione progettuale intende promuovere la riflessione sui grandi temi della conoscenza, pertanto favorisce l'approccio inter/ pluridisciplinare, come si evince dal curriculum verticale allegato, dove sono esplicitamente indicate le competenze trasversali che si intendono sviluppare nel periodo di riferimento.

### **Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza**

Tutta l'azione educativa e didattica è incentrata sullo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza che saranno sviluppate dai docenti di tutte le discipline in riferimento alle tematiche trasversali. Per approfondire meglio quest'aspetto saranno promossi percorsi di cittadinanza significativi sia in orario curricolare che extracurricolare. Si procederà però soprattutto a consolidare le competenze di base per permettere a tutti gli alunni di poter esprimere le proprie potenzialità e partecipare attivamente alla vita sociale del territorio come cittadini responsabili.

### **Utilizzo della quota di autonomia**

QUOTA DEL 20% Sulla base di quanto emerso dall'indagine sul territorio si è deciso di destinare la quota del 20% del curriculum alle seguenti attività: Latino - Diritto - Sicurezza e prevenzione infortuni - Pensiero computazionale.

---

#### **NOME SCUOLA**

FRAGNETO M. (PLESSO)

#### **SCUOLA SECONDARIA I GRADO**

#### **❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO**

Altro

---

## INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

### ❖ **ESSERE RAGAZZI OGGI (PERCORSI DI CITTADINANZA)**

L'I.C. S@mnum, attraverso attività curricolari ed extracurricolari, promuove la crescita individuale, sociale e culturale di ciascun alunno rendendolo capace di orientare le scelte e di affrontare con successo il processo di formazione della propria persona. Il percorso prevede la collaborazione con l'ASL di BN e promuove azioni per migliorare il benessere e la salute psicosociale dei ragazzi attraverso il riconoscimento e il potenziamento delle abilità personali e sociali necessarie per gestire l'emotività e le relazioni sociali e per prevenire e/o ritardare l'uso di sostanze come tabacco, alcol e droghe. Il percorso sviluppa inoltre la coesione, l'appartenenza comunitaria e la cooperazione, poiché un clima scolastico caratterizzato da solidarietà, partecipazione e rispetto per l'altro può agire come significativo fattore di prevenzione all'antisocialità e alla violenza. Allo scopo di individuare e contrastare in particolare il fenomeno del bullismo e del cyberbullismo promuove comportamenti responsabili e coscienti; approfondisce le conoscenze connesse all'uso delle nuove tecnologie informatiche e alla comunicazione digitale. Il percorso prevede: -incontri con esperti quali: psicoterapeuti, psicologi, sociologi, forze dell'ordine -formazione di docenti, di genitori e studenti (peer education)

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

**OBIETTIVI FORMATIVI** 1. Sviluppare le competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri. 2. Sviluppare comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità. 3. Sviluppare le competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media 4. Potenziare le metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio 5. Prevenire e contrastare ogni forma di discriminazione e di bullismo, anche informatico. 6. Valorizzare la scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale. **COMPETENZE ATTESE** • favorire lo sviluppo di elementi protettivi rispetto ai rischi che possono accompagnare la scelta di utilizzare o meno sostanze

psicoattive ed alcool; • rafforzare una cultura della legalità e del rispetto della dignità umana; • interiorizzare l'importanza di atteggiamenti corretti e responsabili; • favorire anche attraverso la peer education una maggiore comunicazione tra pari e una maggiore apertura allo scambio di esperienze; • utilizzare in modo efficace e responsabile i diversi mezzi di comunicazione rispetto alle proprie necessità di studio e socializzazione.

## DESTINATARI

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

### Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet  
Informatica
- ❖ **Aule:** Magna  
Aula generica

## Approfondimento

- q Orientamento in collaborazione con le scuole secondarie di secondo grado del territorio
- q Progetto "Metti a fuoco l'obiettivo/Sensibilizzazione e prevenzione del bullismo (Scuola Secondaria di I grado in collaborazione con il MOIGE)
- q "La corsa contro la fame" (Didattica, sport e solidarietà in un progetto ad alto valore educativo per un futuro migliore)

### ❖ PERCORSI DI SALUTE E BENESSERE

Il progetto è finalizzato alla creazione di percorsi formativi di promozione del benessere psicofisico degli alunni. Tali percorsi, nati dall'esigenza di supportare l'azione educativa e di sviluppare in ciascuno il senso di responsabilità, devono mettere gli alunni nelle condizioni ideali per una crescita sana e armoniosa. Per questo motivo si propone di attivare, stimolare ed esercitare consapevolmente la

cittadinanza attiva negli alunni di ogni grado della scuola e sono stati declinati percorsi comuni e percorsi specifici, che hanno alla base la conoscenza dei diritti e il loro effettivo esercizio. Le tematiche, che si riscontrano nel Progetto, afferiscono alle macro aree di progettualità contenute nel PTOF : la Legalità, il Benessere psico-fisico (Salute, Alimentazione e Sport) e l'Ambiente da realizzare in collegamento ed integrazione con il territorio di appartenenza, attraverso il coinvolgimento delle famiglie e delle diverse istituzioni ed associazioni.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

**OBIETTIVI FORMATIVI** 1) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali; 2) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, 3) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese; **COMPETENZE ATTESE** 1. Alimentarsi in modo sano ed equilibrato, secondo criteri rispettosi delle esigenze fisiologiche, consapevoli dei rischi connessi a comportamenti disordinati. 2. Maturare atteggiamenti di rispetto e di tutela dell'ambiente di vita, nell'ottica dello sviluppo sostenibile e della salvaguardia ambientale. 3. Riflettere sulle relazioni sociali e sul proprio ruolo all'interno del gruppo e sull'importanza di attivare comportamenti di relazione positiva con gli altri. 4. Attivare atteggiamenti di tutela e di difesa della propria salute e di quella degli altri. 5. Promuovere il concetto di "Fair play" inteso come codice di etica sportiva, personale e sociale. 6. Promuovere attività atte a stimolare l'integrazione delle componenti percettivo - motorie , cognitive e affettivo - sociali della personalità che promuovono il benessere psicofisico delle diverse fasce d'età.

### **DESTINATARI**

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

- |                              |                        |
|------------------------------|------------------------|
|                              | Informatica            |
| ❖ <u>Aule:</u>               | Magna<br>Aula generica |
| ❖ <u>Strutture sportive:</u> | Palestra               |

## Approfondimento

- q Progetto "Siamo quello che mangiamo 2.0"/Campagna sull'educazione al cibo e alla salute (Scuola Secondaria di I grado in collaborazione con il MOIGE).
- q Progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria.

### ❖ UNICEF SCUOLA AMICA

L'istituto Comprensivo si "apre" alle tematiche dell'UNICEF collaborando nel progetto "Scuola amica dei bambini e dei ragazzi", finalizzato alla promozione di azioni sinergiche e prassi educative per diffondere la cultura dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, operando per la piena attuazione del principio di non discriminazione.

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Gli obiettivi formativi sono i seguenti: -far conoscere ai ragazzi i loro diritti, specialmente quelli individuali, tanto da far emergere in loro un senso di responsabilità tale da favorire il processo di inclusione e non violenza; -favorire il rispetto alle forme di legalità, per l'ambiente e per le diverse culture. - favorire nelle scuole, comunità attive e strumentali, azioni rivolte al mondo dell'infanzia e dell'adolescenza, sviluppando iniziative culturali, di formazione e qualificazione di soggetti impegnati professionalmente in attività con minori. -favorire l'inclusione delle diversità e delle abilità differenti per promuovere la partecipazione attiva degli alunni nell'ambito delle attività di prevenzione delle forme di esclusione, discriminazione, bullismo, cyberbullismo, violenza fisica e verbale. Assicura l'attuazione dei principi di pari opportunità favorendo l'educazione alla parità tra le persone.

#### **DESTINATARI**

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet  
Informatica
- ❖ **Aule:** Magna  
Teatro  
Aula generica

**Approfondimento**

q UNICEF "Verso una scuola amica" (Consiglio comunale junior).

**❖ PERCORSO DI POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE**

Il percorso di potenziamento della lingua Inglese che si svolge in orario extracurricolare, nasce allo scopo di potenziare l'apprendimento della lingua suddetta, in modo particolare l'abilità di speaking. Il corso prevede il rilascio di una certificazione esterna da parte di un Ente riconosciuto e accreditato il quale attesti il conseguimento di una competenza linguistica corrispondente al Quadro di Riferimento Comune Europeo. L'esame consiste in un colloquio a tempo, in relazione al grade programmato e svolto, con un insegnante madrelingua. Durante le ore di corso si svolgono attività atte a sviluppare e potenziare le quattro abilità: speaking, listening, reading and writing, attraverso ascolti, letture, esercizi su schede, conversazioni in coppia o in gruppo e con l'insegnante. Si usa il metodo funzionale-comunicativo basato sull'ascolto e sulla produzione orale. Le attività si svolgono utilizzando diversi strumenti didattici, quali: libri di testo, materiale audio, schede per l'ascolto e schede operative, lavagna interattiva, video. Gli obiettivi sono: • potenziare le competenze comunicative secondo il Quadro Comune di Riferimento per le Lingue; • potenziare l'acquisizione di funzioni linguistiche appropriate; acquisire correttezza grammaticale, un lessico più ampio e una corretta pronuncia.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Obiettivo formativo: Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning. Competenze attese: • essere in grado di sostenere una conversazione significativa e autentica utilizzando in modo appropriato il lessico, le



funzioni linguistiche e le strutture oggetto di studio; • mantenere viva la conversazione interagendo con l'esaminatore anche ponendo domande, allo scopo di dimostrare le competenze acquisite.

## DESTINATARI

Gruppi classe

### Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
- ❖ **Aule:** Aula generica

### ❖ **PERCORSI EXTRACURRICOLARI**

Il percorso si articola in iniziative di diverso genere: progetti di tipo laboratoriale e visite guidate/viaggi di istruzione. I progetti laboratoriali si pongono nell'ottica del recupero e del potenziamento delle competenze di base, puntando sui differenti stili cognitivi degli alunni, sulle inclinazioni personali e sulle potenzialità di ciascuno. Le attività proposte saranno di carattere pluridisciplinare e proporranno una varietà di linguaggi espressivi, sia pratici che teorici, che serviranno da mediatori per l'approfondimento delle competenze in italiano, matematica e inglese. I percorsi avranno anche uno scopo orientativo perchè permetteranno a ciascun alunno di approfondire la conoscenza di se stessi e dei propri punti di forza su cui far leva nel successivo percorso di studi e nella vita futura. Il percorso sarà più motivante perchè le attività saranno progettate in forma laboratoriale, prevedendo quindi il coinvolgimento attivo di ogni studente che potrà esprimere al massimo la propria creatività. Le visite guidate/viaggi di istruzione invece hanno soprattutto lo scopo di far conoscere agli studenti, in modo diretto, le bellezze paesaggistiche e culturali del territorio nazionale, ma perseguono anche l'obiettivo di sviluppare le competenze relazionali in contesti extrascolastici e situazioni informali e le competenze di cittadinanza, sperimentando comportamenti responsabili e autonomi.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

OBIETTIVI FORMATIVI -valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese -potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche -potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare

riferimento all'educazione fisica e allo sport, -potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali -potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio -sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali -sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto del patrimonio e delle attività culturali. **COMPETENZE ATTESE** -Interagire adeguatamente in modo creativo sul piano linguistico in diverse situazioni -Applicare il pensiero matematico per risolvere una serie di problemi in situazioni pratiche -Utilizzare diversi tipi di linguaggi (Musicale, motorio e artistico) per esprimersi -Partecipare in modo consapevole alla vita sociale valorizzando e rispettando il proprio territorio.

### DESTINATARI

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

#### Risorse Materiali Necessarie:

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| ❖ <b><u>Laboratori:</u></b>         | Con collegamento ad Internet<br>Informatica<br>Musica |
| ❖ <b><u>Aule:</u></b>               | Magna<br>Teatro                                       |
| ❖ <b><u>Strutture sportive:</u></b> | Palestra  |

### Approfondimento

#### PROGETTI

- q "Matematica in digitale" (Laboratorio creativo di matematica basato sull'apprendimento playthink e game based learning/Scuola Secondaria di I grado di Fragneto Monforte)
- q "Recupero/potenziamento delle competenze di base di italiano e matematica (Scuola primaria e scuola secondaria di I grado)

- q "Aggiungi un posto a tavola" (Vigilanza a mensa/Scuola secondaria di I grado di Fragneto Monforte)
- q "Aspettando il pulmino" (Scuola dell'infanzia e scuola primaria di Fragneto l'Abate e di Campolattaro)
- q PON - (FSE) - Asse I - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Obiettivo specifico 10.2. - Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2.

## ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

### STRUMENTI

### ATTIVITÀ

#### ACCESSO

- Fibra e banda ultra-larga alla porta di ogni scuola

I plessi del nostro Istituto sono dislocati su più comuni limitrofi, pertanto l'assenza di connettività a banda larga rende ancora più forte il *digital divide* e rende evidente la necessità di collegamenti di tal genere tra i vari contesti scolastici. In tal modo si favorisce il processo di innovazione digitale nella didattica e la scuola diventa parte integrante di una comunità interdisciplinare, che unisce didattica e ricerca e che vede la rete come elemento indispensabile per favorire le collaborazioni e la condivisione di saperi e competenze. In termini di risultati attesi, oltre ai benefici di una rete trasparente e di alta qualità, gli utenti potranno utilizzare una vasta gamma di servizi a valore aggiunto che spaziano

**STRUMENTI****ATTIVITÀ**

dalla gestione e manutenzione della rete, alla sicurezza informatica, alla gestione di domini web, all'indirizzo pubblico, alla gestione delle identità digitali, alla multivideoconferenza, al wi-fi in mobilità, a strumenti per l'e-learning e l'e-collaboration, all'accesso a biblioteche digitali e a contenuti online.

- Ambienti per la didattica digitale integrata

Il progetto destinato a tutta la popolazione scolastica (alunni e docenti) dell'IC S@mniium prevede la realizzazione di ambienti di apprendimento, al tempo stesso, collaborativi (cooperative learning) e laboratoriali (learning by doing). In tale ottica si realizzerà dunque uno spazio di apprendimento fisico e virtuale flessibile, adattabile, multifunzionale e mobile, dove gli studenti possono osservare, sperimentare e verificare la realtà per dedurre la teoria, realizzare nuovi contenuti digitali, stimolando la creatività e tutti gli stili di apprendimento coinvolti, in un processo di innovazione e inclusione. Gli spazi avranno una serie di strumenti hardware e software, dunque le parole chiave sono: coding, realtà virtuale, byod, interattività, collaborazione, inclusione, creazione di contenuti. Il tutto è supportato da arredi adatti: sedute collaborative aggregabili e mobili per adattare via via il setting di apprendimento. Gli obiettivi, le finalità e i risultati attesi sono:

**SPAZI E AMBIENTI PER  
L'APPRENDIMENTO**

**STRUMENTI**

**ATTIVITÀ**

- favorire l'apprendimento delle competenze chiave;
- creare un ambiente di apprendimento innovativo fisico e virtuale;
- promuovere l'apprendimento collaborativo ovvero cooperative learnig (gli studenti lavorano in gruppo, si aiutano a vicenda, sviluppano peer tutoring e creano a loro volta materiale didattico);
- stimolare l'approccio ad una didattica learning by doing;
- facilitare l'inclusione degli alunni Bes attraverso un apprendimento differenziato;
- educare alla cittadinanza digitale, ovvero formare i futuri cittadini della società della conoscenza educandoli alla partecipazione responsabile, all'uso critico delle tecnologie, alla consapevolezza e alla costruzione delle proprie competenze in modo sempre più connesso.

**COMPETENZE E CONTENUTI**

**ATTIVITÀ**

**COMPETENZE DEGLI STUDENTI**

- Portare il pensiero computazionale a tutta la scuola primaria

L'attività, trasversale alle diverse discipline, sarà rivolta a tutti gli alunni della scuola

**COMPETENZE E CONTENUTI****ATTIVITÀ**

primaria dell'IC S@MNIUM e si pone l'obiettivo di sviluppare le capacità logiche e di risoluzione di problemi, in modo creativo ed efficiente. L'approccio all'esperienza sarà ludico e ricreativo, sia in modalità unplugged, sia utilizzando software specifici. Per permettere agli studenti di svolgere il progetto in maniera sistematica si propone l'ora del codice, partecipando all'iniziativa ministeriale "Programma il Futuro".

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO****ATTIVITÀ****FORMAZIONE DEL PERSONALE**

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Il percorso di formazione, destinato ai docenti dell'IC S@mnium, prevede le seguenti attività formative:

- Corso base sull'uso della piattaforma di social learning Edmodo (sistema per la gestione dei corsi, fruizione risorse aggiuntive, assegni on line pensato per creare classi virtuali che permettano efficaci esperienze di apprendimento in rete).
- Corsi base per l'utilizzo di strumenti cloud di condivisione messi a disposizione da Google.
- Corso base sul pensiero computazionale e

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO**

**ATTIVITÀ**

coding.

## VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA

NOME SCUOLA:

PONTELANDOLFO - BNAA804016

CASALDUNI "CAP." - BNAA804027

CAMPOLATTARO "CAP" - BNAA804038

FRAGNETO L'ABATE "CAP" - BNAA804049

FRAGNETO MONFORTE"CAP" - BNAA80405A

### **Criteri di osservazione/valutazione del team docente:**

Per la valutazione degli apprendimenti sono stati individuati criteri comuni e predisposte delle griglie di valutazione, i cui items sono connessi ai 5 Campi d'Esperienza e finalizzati all'individuazione di: Identità, Autonomia, Competenza e Cittadinanza.

### **Criteri di valutazione delle capacità relazionali:**

Dopo aver individuato criteri comuni per la valutazione del comportamento, nelle griglie quadrimestrali e in quelle relative ai Compiti di Realtà, sono stati predisposti items che riguardano la relazione, la partecipazione, la responsabilità e l'impegno.

### **Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:**

La valutazione degli apprendimenti relativi all'insegnamento trasversale di Educazione Civica verrà effettuata quadrimestralmente attraverso delle schede di valutazione predisposte per età i cui items afferiscono ai Campi di Esperienza.

**ALLEGATI:** RUBRICA DI VALUTAZIONE ED. CIVICA INFANZIA .pdf

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA I GRADO

NOME SCUOLA:

A.M. CATERINI - SEZ. CASALDUNI - BNMM80401A  
A. M. CATERINI - PONTELANDOLFO - BNMM80402B  
FRAGNETO M. - BNMM80403C

**Criteri di valutazione comuni:**

Per la valutazione degli apprendimenti sono stati individuati criteri comuni a cui corrispondono voti in decimi e/o un giudizio sintetico. E' stata predisposta una griglia, come da allegato, in cui sono stati individuati i seguenti descrittori: conoscenze, impegno, partecipazione, autonomia, motivazione, capacità di analisi e sintesi, capacità critiche e riflessive, originalità.

**ALLEGATI:** GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI.pdf

**Criteri di valutazione del comportamento:**

Per la valutazione del comportamento sono stati individuati criteri comuni a cui corrisponde un giudizio sintetico. E' stata predisposta una griglia, come da allegato, in cui sono stati individuati i seguenti descrittori: rispetto delle regole, attenzione, impegno e partecipazione, senso di responsabilità, motivazione allo studio, socializzazione.

**ALLEGATI:** GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO.pdf

**Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

Per la scuola Secondaria di I grado sono stati stabiliti i seguenti criteri per la non ammissione alla classe successiva:

- aver superato il limite delle assenze previsto dalla legge (1/4 di assenze rispetto al monte ore annuale obbligatorio delle discipline), fatte salve le eventuali motivate deroghe deliberate dal collegio dei docenti.
- essere incorsi nella sanzione disciplinare di esclusione dallo scrutinio finale (prevista dall'articolo 4. commi 6 e 9 bis. del DPR n. 249/1998) secondo quanto stabilito nello Statuto delle Studentesse e degli studenti.

- Aver riportato, nella valutazione degli apprendimenti, 5 o più insufficienze

- Aver riportato 4 insufficienze gravi (voto pari o minore di 4) di cui 2 nelle discipline di base (italiano, matematica e inglese).

• Aver riportato 3 insufficienze gravi (voto pari o minore di 4) nelle discipline di base (italiano, matematica e inglese).

In tutti gli altri casi di mancata o parziale acquisizione dei livelli di



apprendimento, in una o più discipline, non contemplati nei punti sopraelencati, il Consiglio di classe discute l'ammissione alla classe successiva tenendo conto della gravità delle insufficienze e delle discipline interessate, dei progressi rispetto al I quadrimestre, della volontà e dell'impegno dimostrati nel recupero delle lacune, dell'atteggiamento collaborativo nei confronti delle opportunità offerte, delle eventuali problematiche socio-familiari.

**DEROGHE AL SUPERAMENTO DEL LIMITE DELLE ASSENZE STABILITE DAL COLLEGIO DEI DOCENTI (Delibera n. 3 del 29/01/2018)**

- Gravi motivi di salute
- Terapie e/o cure programmate
- Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- Gravi motivi socio-familiari
- Calamità naturali
- Allontanamento temporaneo per raggiungere il Paese straniero di origine della famiglia.

**Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:**

Per la scuola Secondaria di I grado sono stati stabiliti i seguenti criteri per la non ammissione all'esame di stato conclusivo del I ciclo di istruzione:

- aver superato il limite delle assenze previsto dalla legge (1/4 di assenze rispetto al monte ore annuale obbligatorio delle discipline), fatte salve le eventuali motivate deroghe deliberate dal collegio dei docenti.
  - essere incorsi nella sanzione disciplinare di esclusione dallo scrutinio finale (prevista dall'articolo 4. commi 6 e 9 bis. del DPR n. 249/1998) secondo quanto stabilito nello Statuto delle Studentesse e degli studenti.
  - non aver partecipato. entro il mese di aprile. alle prove nazionali di italiano, matematica e inglese predisposte dall'INVALSI.
- Aver riportato, nella valutazione degli apprendimenti, 5 o più insufficienze
- Aver riportato 4 insufficienze gravi (voto pari o minore di 4) di cui 2 nelle discipline di base (italiano, matematica e inglese).
- Aver riportato 3 insufficienze gravi (voto pari o minore di 4) nelle discipline di

base (italiano, matematica e inglese).

In tutti gli altri casi di mancata o parziale acquisizione dei livelli di apprendimento, in una o più discipline, non contemplati nei punti sopraelencati, il Consiglio di classe discute l'ammissione alla classe successiva tenendo conto della gravità delle insufficienze e delle discipline interessate, dei progressi rispetto al I quadrimestre, della volontà e dell'impegno dimostrati nel recupero delle lacune, dell'atteggiamento collaborativo nei confronti delle opportunità offerte, delle eventuali problematiche socio-familiari.

**DEROGHE AL SUPERAMENTO DEL LIMITE DELLE ASSENZE STABILITE DAL COLLEGIO DEI DOCENTI (Delibera n. 3 del 29/01/2018)**

- Gravi motivi di salute
- Terapie e/o cure programmate
- Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- Gravi motivi socio-familiari
- Calamità naturali
- Allontanamento temporaneo per raggiungere il Paese straniero di origine della famiglia.

**Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:**

Per quanto concerne la valutazione dell'insegnamento di educazione civica si farà riferimento agli obiettivi di apprendimento e alle competenze inseriti nel curriculum e deliberati dal Collegio dei docenti, in seguito (a partire dall'anno scolastico 2023/24) verranno presi in considerazione i traguardi di competenza e gli obiettivi di apprendimento definiti dal Ministero dell'Istruzione.

L'educazione civica è a tutti gli effetti una disciplina curriculare e quindi avrà un voto in pagella espresso in decimi, tale voto concorrerà anche all'ammissione alla classe successiva e/o all'esame di stato del primo ciclo di istruzione.

Il docente coordinatore di classe, a cui è stata affidata la funzione di coordinamento, acquisisce i necessari elementi conoscitivi dagli altri docenti del consiglio di classe a cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica e formula la proposta di voto da inserire nel documento di valutazione sulla base dei criteri riportati nella griglia unica degli apprendimenti, in allegato.

**ALLEGATI: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI.pdf**

ORDINE SCUOLA: SCUOLA PRIMARIA

NOME SCUOLA:

PONTELANDOLFO "CAP." - BNEE80401B

CASALDUNI "CAP." - BNEE80402C

FRAGNETO M. "CAP." - BNEE80403D

FRAGNETO L'ABATE "CAP" - BNEE80404E

CAMPOLATTARO "CAP." - BNEE80405G

#### **Criteri di valutazione comuni:**

La valutazione periodica e finale degli apprendimenti delle alunne e degli alunni delle classi della scuola primaria sarà espressa attraverso un giudizio descrittivo riportato nel Documento di valutazione e riferito a differenti livelli di apprendimento così come previsto dal decreto legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito con modificazioni dalla legge 6 giugno 2020, n. 41.

La valutazione in itinere, effettuata attraverso un voto numerico, dovrà essere rapportata ai livelli dei giudizi descrittivi da riportare poi nel documento di valutazione.

#### **Criteri di valutazione del comportamento:**

Per la valutazione del comportamento sono stati individuati criteri comuni a cui corrisponde un giudizio sintetico. E' stata predisposta una griglia, come da allegato, in cui sono stati individuati i seguenti descrittori: rispetto delle regole, attenzione, impegno e partecipazione, senso di responsabilità, motivazione allo studio, socializzazione.

**ALLEGATI:** GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO.pdf

#### **Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

Per la Scuola primaria sono stati individuati i seguenti criteri di non ammissione alla classe successiva:

-Presenta insufficienze gravi (voto uguale a quattro) in almeno cinque discipline, determinate da carenze profonde, tali da impedire la frequenza proficua della classe successiva, accompagnate ad un giudizio negativo sulla partecipazione al dialogo educativo e all'attività didattica.

• Assenza o gravi carenze delle abilità di base necessarie per la costruzione di apprendimenti successivi (letto-scrittura, calcolo, logica matematica), pur in presenza di documentati interventi di recupero e l'attivazione di percorsi individualizzati che non si siano rilevati produttivi.

**Criteria di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:**

La valutazione periodica e finale degli apprendimenti della scuola primaria, per l'insegnamento trasversale di educazione civica sarà espressa attraverso un giudizio descrittivo riportato nel Documento di valutazione e riferito a differenti livelli di apprendimento di cui alla legge 20 agosto 2019, n. 92.

**AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA****❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA**

## Inclusione

**Punti di forza**

L'IC S@MNIUM è un CTI (Centro Territoriale per l'Inclusione), pertanto, sull'intero territorio Fortore/Tammaro svolge un'azione di monitoraggio e di supporto al processo di inclusione. Il rapporto con l'ASL, con l'Ambito B5 e con i centri di riabilitazione è costante e si svolge con efficacia durante gli incontri del GLI. Buono il rapporto tra le famiglie, i docenti curricolari e di sostegno che stilano il PEI e lo tengono monitorato e aggiornato durante l'anno scolastico. A partire dall'anno scolastico 2020/21 potranno utilizzare a tal fine un modello PEI stilato dal GLI ed unico per tutti gli ordini dell'IC. Il GLI propone ogni anno al collegio il PAI per l'approvazione. Il percorso di inclusione attivato dalla scuola tiene in considerazione tutti gli alunni con le diverse caratteristiche e tipologie (BES, stranieri), con particolare attenzione e cura per l'esito positivo del processo formativo.

**Punti di debolezza**

Manca la continuità didattica tra gli insegnanti di sostegno a tempo determinato (incarico annuale), in qualche modo bilanciato dalla presenza di docenti curricolari opportunamente formati.

## Recupero e potenziamento

## **Punti di forza**

Gli alunni con difficoltà di apprendimento e relazionali e alcuni alunni stranieri sono oggetto di percorsi individualizzati svolti durante le attività curricolari anche con il supporto dei docenti a disposizione. Le strategie maggiormente utilizzate sono il cooperative learning, il tutoring durante le attività laboratoriali e di gruppo, per offrire a tutti gli alunni le stesse opportunità formative. Si dà spazio alle eccellenze mediante azioni di potenziamento e di ampliamento dell'offerta formativa proprio al fine di fare emergere e valorizzare lo stile di apprendimento e le peculiarità.

## **Punti di debolezza**

Non sempre le richieste avanzate dalla Scuola per supporto specialistico sono soddisfatte dalle Istituzioni competenti sul territorio.

### Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico  
Docenti curricolari  
Docenti di sostegno  
Personale ATA  
Specialisti ASL  
Associazioni  
Famiglie  
Funzione Strumentale per l'Inclusione

## **❖ DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

### **Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):**

Nel D.Lgs, 66/2017, recante le "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità", il Piano Educativo Personalizzato (PEI) viene definito come lo strumento principale per l'attuazione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità. Il PEI è obbligatorio per tutti gli alunni con disabilità in base alla L. 104/modificati dal D.Lgs, 66/2017; è redatto all'inizio di ogni anno scolastico e aggiornato in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona. Nel passaggio tra i gradi di istruzione e nei casi di trasferimento fra scuole, è assicurata l'interlocuzione tra i docenti della scuola di provenienza e quelli della scuola di destinazione. Il nostro PEI viene elaborato sulla base della certificazione di disabilità

e del profilo di funzionamento e individua strumenti, strategie e modalità per costruire un efficace ambiente di apprendimento nelle dimensioni della relazione, della socializzazione, della comunicazione, dell'orientamento e delle autonomie. Inoltre, esplicita le modalità dell'intervento didattico e di valutazione ; indica le modalità per il coordinamento degli interventi progettati e per la loro interazione con il Progetto Individuale.

**Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:**

Il PEI è redatto congiuntamente (responsabilità condivisa in tutte le sue fasi) dalla Scuola e dai Servizi socio-sanitari che hanno in carico l'alunno. I genitori o i soggetti che esercitano la potestà parentale, collaborano alla redazione del PEI.

**❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE****Ruolo della famiglia:**

La famiglia costituisce un punto di riferimento essenziale per la corretta inclusione scolastica di tutti gli alunni con bisogni educativi speciali. Solo con un'azione sinergica si può ottenere il successo formativo per tutti gli alunni, nessuno escluso. Il nostro Istituto fonda la sua validità e il suo significato sulla collaborazione con la famiglia, riconoscendola come fonte di informazioni preziose e luogo naturale e primario per l'educazione degli alunni. Pertanto, nel nostro Istituto è sempre più sentita l'esigenza di una partnership educativa tra scuola e famiglia, fondata sulla condivisione dei valori e su una fattiva collaborazione delle parti nel reciproco rispetto dei propri specifici ruoli e competenze. Scuola e famiglia lavorano insieme, aperte una all'altra: la scuola ha bisogno della fiducia dei genitori e della loro collaborazione nella realizzazione del PEI o PDP che va quindi conosciuto e condiviso. La scuola e la famiglia entrambe coinvolte nel processo educativo e formativo comunicano e collaborano con modalità e scadenze previste dagli Organi Collegiali. I momenti assembleari sono il luogo privilegiato di costruzione di un valore condiviso in quanto rispondono alle esigenze del dibattito e di confronto culturale. La famiglia di un alunno BES assume un ruolo attivo nella scuola perché è chiamata a:

- collaborare con gli insegnanti nella conoscenza degli alunni.
- Partecipare • all'assemblea di presentazione del PTOF, • agli organi collegiali per condividere e verificare la politica dell'inclusione adottata dall'Istituto, • all'assemblea per l'elezione dei rappresentanti di classe o di sezione, • agli incontri del GLHO per la definizione del PEI, • all'elaborazione del PDP per gli altri alunni BES fornendo alla scuola eventuali osservazioni su esperienze sviluppate dallo studente



**RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE**

Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Rapporti con famiglie
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Tutoraggio alunni
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva
Assistente Educativo Culturale (AEC)	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
Assistente Educativo Culturale (AEC)	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)
Personale ATA	Assistenza alunni disabili
Personale ATA	Progetti di inclusione/laboratori integrati

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**

Unità di valutazione multidisciplinare	Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale
Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
Associazioni di riferimento	Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale



**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**

<b>Associazioni di riferimento</b>	Progetti territoriali integrati
<b>Associazioni di riferimento</b>	Progetti integrati a livello di singola scuola
<b>Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale</b>	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità
<b>Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale</b>	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili
<b>Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale</b>	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
<b>Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale</b>	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
<b>Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale</b>	Progetti territoriali integrati
<b>Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale</b>	Progetti integrati a livello di singola scuola
<b>Rapporti con privato sociale e volontariato</b>	Progetti territoriali integrati

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**
**Rapporti con privato  
sociale e volontariato**

Progetti integrati a livello di singola scuola

**Rapporti con privato  
sociale e volontariato**

Progetti a livello di reti di scuole

**❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**
**Criteri e modalità per la valutazione**

L'obiettivo prioritario che sostiene l'intero curriculum è quello di permettere a ciascun allievo, di "sviluppare un proprio progetto di vita futura" dalla scuola dell'infanzia, attraverso quelle attività ludiche che gli permetteranno di sperimentare le proprie inclinazioni, fino alla scuola sec. di I grado dove sarà sostenuto e guidato dai docenti dell'Istituto nella conoscenza delle potenzialità offerte dalle scuole del territorio.

**Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo:**

L'orientamento scolastico ha, infatti, il compito di aiutare ogni studente e la sua famiglia ad affrontare un processo decisionale per giungere ad una scelta coerente con il progetto personale di vita. Per lo studente con disabilità tale scelta pone problematiche più complesse, da affrontare precocemente, considerandolo nella sua globalità, con particolare attenzione a caratteristiche e potenzialità individuali ed accogliendolo nelle sue diverse dimensioni: gli aspetti di salute, cognitivi, quelli affettivo-emotivi e quelli sociali, attraverso un approccio biopsico-sociale. Nel seguito sono definite le procedure, i compiti e i ruoli delle figure coinvolte nel processo che accompagna le famiglie e gli studenti in questa delicata fase di passaggio:

**COLLEGIO DOCENTI** Nel mese di settembre: Definisce le iniziative di orientamento per l'anno scolastico in corso a cui partecipano tutti gli alunni GLHO iniziale (famiglia, docenti, operatori sanitari) Entro dicembre della classe terza: La famiglia esplicita la volontà di presentare o non presentare la certificazione alla scuola superiore. I partecipanti si confrontano sul progetto di vita dell'alunno, sulle aspettative della famiglia, condividono un'ipotesi di scelta per il percorso scolastico successivo. Delineano percorsi specifici orientativi per alunni con particolari complessità.

**CONSIGLIO DI CLASSE** Nei tre anni di scuola: Cura la didattica (conoscenza di sé, metodo di studio, stili cognitivi, attitudini personali e inclinazioni) A partire dalla classe seconda: Promuove iniziative specifiche mirate per far conoscere agli alunni l'offerta formativa del territorio Entro dicembre- gennaio della classe terza: Elabora il consiglio orientativo

**DIRIGENTE SCOLATICO** Prima dell'inizio delle operazioni di iscrizione: Si accerta della effettiva volontà della famiglia riguardo alla consegna della certificazione alla scuola successiva Durante le operazioni di iscrizione: Fornisce sostegno alle famiglie che ne hanno necessità nella procedura di iscrizione online Al termine delle iscrizioni definitive: Comunica alle scuole superiori interessate i nominativi degli alunni con disabilità, le cui famiglie hanno deciso di consegnare la certificazione Alla fine degli esami di licenza: Su richiesta e previa autorizzazione della famiglia, trasmette alla Scuola Secondaria di 2° il fascicolo personale dell'alunno e ogni altro documento utile a fornire una iniziale conoscenza del percorso già compiuto e informa su eventuali esigenze logistiche particolari o su attrezzature specifiche fornite in uso all'alunno.

**FAMIGLIA** Entro il termine delle iscrizioni: Per decidere il percorso scolastico del proprio figlio/a può: Partecipare alle iniziative per l'orientamento con gli altri genitori (open day, iniziative promosse dalla propria scuola ecc.) Confrontarsi con i docenti del Consiglio di Classe Prendere visione delle schede di presentazione delle scuole secondarie di II grado presenti sul territorio Chiedere un incontro con le scuole superiori a cui è interessata Decide se presentare la certificazione alla scuola superiore sapendo che in caso contrario non avrà diritto né all'insegnante di sostegno né all'assistente. Effettua l'iscrizione online barrando la casella relativa alla disabilità Entro maggio: Consegna alla scuola di destinazione la certificazione aggiornata dall'A.S.L.

**FAMIGLIA, INSEGNANTE DI SOSTEGNO E/O INSEGNANTI CURRICOLARI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO, INSEGNANTI DI SOSTEGNO E CONSIGLIO DI CLASSE AL COMPLETO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO** Inizio nuovo anno scolastico (Condivisione): sono previsti incontri conoscitivi tra i docenti della scuola di provenienza e i docenti della scuola di destinazione per fornire informazioni analitiche, necessarie per la formulazione del nuovo P.E.I. e trasmettere informazioni relative agli interventi realizzati sul piano dell'integrazione e delle attività didattiche.



# ORGANIZZAZIONE

## MODELLO ORGANIZZATIVO

**PERIODO DIDATTICO:** Quadrimestri

### FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	I collaboratori del DS hanno i seguenti compiti: □ Sostituire il D.S., firmare atti e prendere decisioni in caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico; □ Predisporre le sostituzioni dei docenti assenti; □ Coordinare e curare la realizzazione di tutte le attività previste nel POF; □ Curare il coordinamento costante con le Funzioni Strumentali; □ Progettare e coordinare tutti i progetti relativi alla Qualità (RQS); □ Predisporre materiali e strumenti per tutte le azioni di monitoraggio/valutazione; □ Fornire indicazioni circa l'utilizzo dei sussidi multimediali (nuove tecnologie); □ Curare le pubblicazioni a stampa e digitali prodotte dall'Istituto Comprensivo; □ Verbalizzare gli incontri del Collegio dei Docenti e tutti gli incontri istituzionali e non □ Curare i rapporti con gli EE.LL. per la gestione ordinaria e per le azioni di indagine/ monitoraggio/valutazione; □ Presiedere i consigli di Classe; □ Raccordare le attività con gli altri collaboratori e con le FF.SS.; □	2
----------------------	--	---



	<p>Avere contatti costanti con tutto il personale della Scuola Secondaria di I Grado dell'I.C. e coordinare le attività della Scuola Secondaria di I Grado dell'I.C. □ Fornire indicazioni circa l'utilizzo dei sussidi multimediali (nuove tecnologie) in qualità di Animatore Digitale; □ Predisposizione e organizzazione attività relative ai PON. Collaboratori DS: Viglione Filomena - Mannello Marino Ezio</p>	
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	<p>DS Collaboratori del DS FF.SS. Lo staff supporta il Dirigente scolastico nell'organizzazione delle attività didattiche e nella gestione di tutte le iniziative scolastiche.</p>	8
Funzione strumentale	<p>GESTIONE PTOF (Prof. ssa Di Santo Angelina) 1. Gestione del Piano dell'Offerta Formativa con particolare riferimento al coordinamento della progettazione delle UU.AA. Macrostrutture e Microstrutture verticali; coordinamento dei rapporti tra scuola e famiglia; -Pubblicazione PTOF -Sito WEB; 2. Sostegno al lavoro dei docenti con particolare riferimento alla produzione dei materiali didattici; 3. Verifica e monitoraggio attività in relazione al PTOF. Curricolo verticale/Continuità/Valutazione (Ins. Fiore Maria) 1. Coordinare e gestire continuità ed orientamento con particolare riferimento alla continuità verticale; 2. Curare la continuità verticale; 3. Curare, in collaborazione con la altre FF.SS. la predisposizione del curricolo verticale nel PTOF; 4. Predisporre macro e micro strutture; 5. Curare tutti gli aspetti relativi</p>	5



alla valutazione degli alunni (apprendimento e comportamento) sia con riferimento alla normativa in evoluzione sia attraverso la predisposizione e diffusione di materiali; 6. Incontrare dopo i Consigli di classe/interclasse/intersezione, coordinatori, responsabili di plesso/sezione e FF.SS. per individuazione e analisi delle problematiche;

Inclusione/Formazione/Sostegno ai docenti (Ins. Capobianco Angela Mirella-Prof. ssa Di Matteo Francesca) 1. Sostegno al lavoro dei docenti con particolare riferimento all'accoglienza; alla elaborazione di schede e strumenti di lavoro; alla documentazione dei materiali didattici e cura della documentazione educativa; 2. Sostegno al lavoro dei docenti con particolare riferimento all'analisi dei bisogni formativi e gestione del Piano di Formazione e Aggiornamento - Cura della documentazione formativa; 3. Organizzazione e coordinamento GLI - Attività di inclusione.

Orientamento/Extracurricolo Scuola Secondaria I grado/Sostegno alunni (Prof. ssa Del Vecchio Rosanna) 1. Gestione del Piano dell' Offerta Formativa con particolare riferimento al coordinamento della progettazione delle UU. AA. Macrostrutture e Microstrutture verticali; coordinamento dei rapporti tra scuola e famiglia; 2. Interventi e servizi per studenti con particolare riferimento al coordinamento delle attività extracurricolari, al coordinamento delle



	<p>iniziative di integrazione e recupero (Sc. Sec. di I grado) e all'orientamento. Extracurricolo Primaria/Sostegno alunni /Rapporti territorio (Ins. Mandrone Pompea) 1. Interventi e servizi per studenti con particolare riferimento al coordinamento delle attività extracurricolari, al coordinamento e gestione della continuità e dell'Orientamento; al coordinamento delle iniziative di integrazione e recupero (Scuola Primaria); 2. Coordinamento dei rapporti Scuola/Famiglia/Extrascuola; 3. Coordinamento attività UNICEF.</p>	
<b>Responsabile di plesso</b>	<p>Il responsabile di plesso ha i seguenti compiti: -Cura l'aspetto organizzativo didattico; -Predispone l'orario dei docenti; □ Controlla quotidianamente la casella di posta assegnata, ed informa i colleghi delle comunicazioni in essa contenute; □ Provvede ad organizzare la sostituzione dei colleghi assenti; □ Collabora con le FF.SS. ed i Collaboratori del D.S. nelle azioni di Progettazione/Monitoraggio/Valutazione; □ Predispone materiali e strumenti per la corretta gestione dei Consigli di Interclasse; □ Presiede e coordina i Consigli di Interclasse in sostituzione del D.S.; □ Cura i rapporti con le famiglie e con gli EE.LL.; □ Promuove e verifica il rispetto del Regolamento d'Istituto; □ Cura la biblioteca ed i laboratori eventualmente presenti nel plesso.</p>	10
<b>Animatore digitale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• promuovere la formazione interna alla scuola sui temi del PNSD</li><li>• rilevare il</li></ul>	1



	<p>fabbisogno di attrezzature da acquistare per rendere l'IC al passo con innovazioni tecnologiche e rendere fruibili quelle esistenti • favorire negli alunni l'acquisizione delle competenze digitali Animatore digitale: Mannello Marino</p>	
Team digitale	<p>• promuovere la formazione interna alla scuola sui temi del PNSD • rilevare il fabbisogno di attrezzature da acquistare per rendere l'IC al passo con innovazioni tecnologiche e rendere fruibili quelle esistenti • favorire negli alunni l'acquisizione delle competenze digitali Componenti DI SANTO Angelina POLLETTA Carmelina SIMEONE Gianni</p>	3
COMMISSIONE ORGANIZZAZIONE	<p>Predisporre l'orario in base ai criteri fissati dagli OO.CC. e alle esigenze metodologiche e sperimentali. Scuola Secondaria di I grado: VIGLIONE Filomena, DEL VECCHIO Rosanna, GUERRERA Lara. Scuola Primaria: MANNELLO Marino, MORELLI Marisa, FIORE Maria, MARRO Monica, MAGLIONE Bruna, COCCHIARELLA Teresa.</p>	9
NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE	<p>Il Nucleo Interno di Valutazione si occupa: □ dell'attuazione e/o del coordinamento delle azioni previste dal PDM e del monitoraggio in itinere al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive; □ dell'autovalutazione di Istituto; □ della stesura e/o aggiornamento del RAV; □ dell'elaborazione, della somministrazione e della tabulazione dei questionari di customer satisfaction; □ della condivisione /socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la Comunità scolastica.</p>	14





	<b>Referente: Viglione Filomena</b>	
<b>Gruppo Lavoro per l'Inclusione</b>	<p>Coadiuvata il docente di sostegno nell'elaborazione del P.E.I. e del P.D.F. Propone sperimentazioni H. Si incontra periodicamente con il personale dell'A.S.L. Scuola Infanzia: insegnante di sostegno con i docenti di sezione + Rappresentanti A.S.L. + Rappresentanti EE.LL. - Centro di Riabilitazione Scuola Primaria: insegnante di sostegno con i docenti di classe + Rappresentanti A.S.L. + Rappresentanti EE.LL. - Centro di Riabilitazione Scuola Secondaria di 1° grado: docenti di lettere - matematica - inglese + Rappresentanti A.S.L. + Rappresentanti EE.LL. - Centro di Riabilitazione Coordinatrici: Capobianco Angela - Di Matteo Francesca</p>	2
<b>COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI</b>	<p>Il comitato ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito dai seguenti componenti: a) tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto; b) due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione; un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori, per il secondo ciclo di istruzione, scelti dal consiglio di istituto; c) un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici. Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione</p>	7



scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale. Il comitato esprime altresì il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo. A tal fine il comitato è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti di cui al comma 2, lettera a), ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor. Il comitato valuta il servizio di cui all'articolo 448 su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico; nel caso di valutazione del servizio di un docente componente del comitato, ai lavori non partecipa l'interessato e il consiglio di istituto provvede all'individuazione di un sostituto. Il comitato esercita altresì le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'articolo 501». Docenti scelti dal collegio dei docenti: Guerrera Lara-  
Mastrofrancesco Antonietta Docenti individuati dal Cdl: Stringile Marise Genitori individuati dal Cdl: Fiorenza Giovanna-  
Carpentieri Armando DOCENTE TUTOR: docente anziano della disciplina, referente di Plesso/Sezione.



COMMISSIONE AMBIENTE/SALUTE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordina le attività e la realizzazione di progetti o proposte afferenti al suo specifico ambito</li><li>• Promuove l'eventuale partecipazione a concorsi, gare, manifestazioni per l'ambito di competenza</li><li>• Partecipa a corsi/percorsi di formazione relativi al proprio ambito di competenza.</li></ul> Referenti: Pellegrini	1
REFERENTE BULLISMO	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordina le attività e la realizzazione di progetti o proposte afferenti al suo specifico ambito</li><li>• Promuove l'eventuale partecipazione a concorsi, gare, manifestazioni per l'ambito di competenza</li><li>• Partecipa a corsi/percorsi di formazione relativi al proprio ambito di competenza.</li></ul> Referente: Franco Concetta	1
REFERENTE UNICEF	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordina le attività e la realizzazione di progetti o proposte afferenti al suo specifico ambito</li><li>• Promuove l'eventuale partecipazione a concorsi, gare, manifestazioni per l'ambito di competenza</li><li>• Partecipa a corsi/percorsi di formazione relativi al proprio ambito di competenza.</li></ul> Referente: Mandrone Pompea	1
REFERENTE PROGETTO "Corsa contro la fame"	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordina le attività e la realizzazione di progetti o proposte afferenti al suo specifico ambito</li><li>• Promuove l'eventuale partecipazione a concorsi, gare, manifestazioni per l'ambito di competenza</li><li>• Partecipa a corsi/percorsi di formazione relativi al proprio ambito di competenza.</li></ul> Referente: Pepiciello Lucia	1
RESPONSABILI LABORATORI,	I responsabili dei laboratori, della biblioteca e dei sussidi curano l'inventario e	5



BIBLIOTECA E SUSSIDI	lo stato dei materiali affidati; al termine di ogni anno scolastico verbalizzano sull'andamento degli stessi e restituiscono elenco del materiale con nota circa lo stato d'uso. I Responsabili sono i rispettivi responsabili di plesso.	
COORDINATORI DEI CONSIGLI DI CLASSE (Scuola Secondaria di I grado)	I Coordinatori di Classe predispongono materiali e strumenti per la corretta gestione degli incontri collegiali, sulla scorta delle indicazioni emerse nei Consigli di Classe elaborano i consigli orientativi per i singoli alunni, le schede di valutazione e tutto il necessario per il coordinamento dei piani individuali, curano la puntuale verbalizzazione delle sedute.	11
RSPP (Responsabile del servizio di prevenzione e protezione)	Collabora con il DS nella stesura del DVR (Documento di valutazione dei rischi) nella individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi ed individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro. Collabora con il DS nell'informazione e formazione dei lavoratori e nell'attuazione delle misure preventive e protettive. Responsabile: Ing. Lucci Pio Mauro	1
DPO (Responsabile della protezione dei dati ai sensi del regolamento UE 216/679)	-Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento (DS) o al responsabile del trattamento (DSGA) nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito all'obbligo derivante dal RGPD, nonché da altre norme nazionali o dell'UE relativi alla protezione dei dati. -Sorvegliare l'osservanza del RGPD e altre normative sulla privacy -Formare il personale incaricato al trattamento dati -Cooperare	1



	con il garante per la protezione dei dati personali -Tenere il registro delle attività di trattamento, sotto la responsabilità del titolare o del responsabile Responsabile: Ing. Mauta Pierluigi	
RLS (Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza)	E' la persona eletta o designata per rappresentare i lavoratori per quanto concerne gli aspetti della salute e della sicurezza durante il lavoro. Responsabile: Professoressa Di Matteo Francesca	1
MEDICO COMPETENTE	Collabora con il datore di lavoro (DS) e con il RSPP alla valutazione dei rischi ed effettua la sorveglianza sanitaria e tutti gli altri compiti previsti dalla normativa vigente. Responsabile: dott. Vozzella Andrea	1
REFERENTI COVID	Compiti e funzioni: □ -sensibilizzazione, informazione e organizzazione del personale; □ -verifica del rispetto della gestione COVID-19; □ -monitoraggio delle presenze degli alunni nelle classi e del personale; □ -monitoraggio delle relazioni e degli scambi nel caso della rilevazione di situazioni di contagio; □ -collaborazione con il Dirigente nella segnalazione di casi al DPD ( dipartimento di prevenzione).	21
REFERENTE ED. CIVICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordina le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione di attività coerenti con il PTOF</li> <li>• Monitora le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle diverse attività</li> </ul>	1

**MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA**

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
%(sottosezione0402.classeConcorso.titolo)	<p>Recupero, consolidamento e potenziamento delle competenze di base (Italiano, matematica, inglese).            Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnamento</li> <li>• Potenziamento</li> </ul>	3

Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A030 - MUSICA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	<p>-Recupero, consolidamento e potenziamento delle competenze di base. -            Potenziamento delle competenze musicali.            Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnamento</li> <li>• Potenziamento</li> </ul>	1

**ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA****ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

Direttore dei servizi generali e amministrativi	<p>Funzioni del DSGA Svolge attività lavorativa di rilevante complessità ed avente rilevanza esterna. Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei</p>
---	---

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze. Organizza autonomamente l'attività del personale ATA nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico. Attribuisce al personale ATA, nell'ambito del piano delle attività, incarichi di natura organizzativa e le prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario. Svolge con autonomia operativa e responsabilità diretta attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili. Può svolgere attività di studio e di elaborazione di piani e programmi richiedenti specifica specializzazione professionale, con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi. Può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale. Possono essergli affidati incarichi ispettivi nell'ambito delle istituzioni scolastiche.</p>
<b>Ufficio protocollo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Protocollo di tutta la corrispondenza in entrata e in uscita dalla scuola, sia quella per via ordinaria che quella per via telematica.</li><li>• Distribuzione corrispondenza ai vari plessi.</li><li>• Archiviazione di tutta la corrispondenza in entrata e in uscita, in base all'apposito titolario</li><li>• Pubblicazione atti Albo d'istituto.</li><li>• Front-office tra uffici e utenza.</li></ul>
<b>Ufficio per la didattica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Iscrizioni</li><li>• Invio documenti scolastici</li><li>• Pratiche per richiesta agli Enti Locali di contributi ed assegni di studio</li><li>• Informazione varie agli alunni, ai docenti ed alle famiglie</li><li>• Libri di testo</li><li>• Esami di Stato</li><li>• Rilascio diplomi e certificati</li><li>• Rilascio nulla osta</li><li>• Archiviazione documenti alunni</li><li>• Elezioni organi collegiali</li><li>• Pratiche infortuni alunni</li><li>• Rilevazioni</li><li>• Visite guidate e viaggi d'istruzione</li><li>• Front-office tra uffici e utenza</li></ul>



**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

<p><b>Ufficio per il personale A.T.D.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cura degli atti relativi alle assunzioni in servizio • Conferme in ruolo, periodo di prova, part-time, permessi diritto allo studio • Comunicazioni al Centro per l'Impiego • Organici • Pensioni • Formulazione graduatorie interne • Trasferimenti del personale • Trasmissione della richiesta e ricezione fascicoli del personale • Gestione assenze • Rilevazione personale • Richiesta del casellario giudiziario • Raccolta dei certificati medici relativi alle assenze del personale docente e ATA • Informazione utenza interna/esterna • Inquadramenti economici contrattuali e riconoscimento dei servizi di carriera; TFR per il personale con incarico fino al 30 giugno</li> </ul>
---	--

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online  
 Pagelle on line  
 Modulistica da sito scolastico

**RETI E CONVENZIONI ATTIVATE**

❖ RETE DI AMBITO 06

<p><b>Azioni realizzate/da realizzare</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> </ul>
<p><b>Risorse condivise</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<p><b>Soggetti Coinvolti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> </ul>



**❖ RETE DI AMBITO 06**

<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di ambito
---	------------------------

**❖ RETE CTS - CTI**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività amministrative</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> <li>• Università</li> <li>• Enti di formazione accreditati</li> <li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li> <li>• ASL</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

**❖ PROTOCOLLO D'INTESA CON ENTI LOCALI E ASSOCIAZIONI PRESENTI SUL TERRITORIO.**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> </ul>



❖ PROTOCOLLO D'INTESA CON ENTI LOCALI E ASSOCIAZIONI PRESENTI SUL TERRITORIO.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)</li> <li>• Associazioni sportive</li> <li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li> <li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li> <li>• Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali</li> <li>• ASL</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Collaborazione in progetti culturali che riguardano il territorio

**Approfondimento:**

- q Comuni di Fragneto Monforte, Fragneto L'Abate, Campolattaro, Pontelandolfo e Casalduni
- q Biblioteca Comunale (Fragneto Monforte-Pontelandolfo)
- q WWF (Oasi di Campolattaro)
- q Centro Culturale (Campolattaro)
- q Associazioni sportive
- q Pro-loco dei 5 comuni
- q Protezione Civile
- q Forum Giovanile



- q Unicredit (Pontelandolfo)
- q Ente Poste
- q Parrocchie
- q Centro Formazione e Orientamento Regione Campania (Sez. Colle Sannita)
- q Scuole del territorio (Reti di scuole Fortore/Tammaro)- CTI (Ambito B05)
- q Carabinieri - Polizia
- q Unicef
- q CeSVoB
- q ASL BN1 – ASL BN1 Distretto Morcone. - S. Bartolomeo
- q Archeo Club (Pontelandolfo)
- q Associazione A.S.D. (Ruzzola del formaggio/Pontelandolfo)
- q Associazione DSA di Benevento
- q Ambito B05 -Ufficio di Piano di Morcone
- q Ambito Territoriale BN06
- q Wind and Fire (Associazione Club aerostatico di Fragneto Monforte)
- q La Takkarata (Associazione potenziamento cultura locale)
- q Associazione Artemide
- q MOIGE

### ❖ ACCORDI DI RETE CON SCUOLE PRESENTI SUL TERRITORIO.

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
--	--

❖ ACCORDI DI RETE CON SCUOLE PRESENTI SUL TERRITORIO.

<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> <li>• Università</li> <li>• Enti di ricerca</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

**PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE**❖ "INCLUSIV@...MENTE" INSIEME

La complessità della classe oggi richiede al docente un'attenzione particolare alla differenziazione come pratica didattica capace di consentire a tutti gli alunni, compresi gli studenti con BES, di poter essere parte attiva nel processo di insegnamento-apprendimento. Pertanto, la presente proposta formativa mira ad affiancare e preparare i docenti alla scelta e all'uso degli strumenti tecnologici come fonte e mezzo per l'inclusione. La tecnologia a scuola, se usata in modo consapevole, può diventare uno strumento adatto non solo a rendere più dinamica la lezione, ma anche un ausilio per rendere la didattica sempre più accessibile.

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Inclusione e disabilità
<b>Destinatari</b>	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Ricerca-azione</li> </ul>



<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola
----------------------------------	--

### ❖ PENSIERO COMPUTAZIONALE

Il corso intende offrire ai docenti strumenti teorici e pratici utili allo sviluppo del pensiero computazionale tramite modalità algoritmiche e all'applicazione di attività di coding nelle discipline scolastiche tramite procedure e software gratuiti dedicati (Scratch -Programma il futuro).

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
<b>Destinatari</b>	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

### ❖ DIDATTICA INNOVATIVA: FLIPPED CLASSROOM

Il corso intende offrire ai docenti una formazione teorica, metodologica e pratico/operativa utile per l'applicazione della metodologia, attraverso un setting d'aula che integra le nuove tecnologie e dinamiche d'apprendimento "rovesciate".

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
<b>Destinatari</b>	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ PROMOZIONE DEL BENESSERE E DELLA SALUTE**

Il corso intende promuovere e diffondere il BENESSERE A SCUOLA, favorendo lo 'star bene' nel rapporto docente/studente e in generale il clima di lavoro all'interno della Scuola.

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
<b>Destinatari</b>	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ INFORMAZIONE E FORMAZIONE DI BASE IN MATERIA DI SICUREZZA**

Il corso intende promuovere competenze necessarie per una corretta ed efficace applicazione della legislazione sulla tutela e salute della sicurezza nei luoghi di lavoro.

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
<b>Destinatari</b>	Docenti dell'ICS@mniium non formati.
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di scopo

**❖ COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO**

Corso finalizzato a potenziare le competenze digitali dei docenti che già utilizzano le nuove tecnologie nella didattica disciplinare in aula e a creare ambienti di apprendimento efficaci e



stimolanti.

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
<b>Destinatari</b>	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Ricerca-azione</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di scopo

#### ❖ PIANO DI FORMAZIONE PER L'EDUCAZIONE CIVICA

Il tema dell'educazione civica assume oggi una rilevanza strategica e la sua declinazione in modo trasversale nelle discipline scolastiche rappresenta una scelta "fondante" del sistema educativo. La seguente proposta formativa propone una adeguata formazione del personale scolastico sugli obiettivi, i contenuti, i metodi, le pratiche didattiche, l'organizzazione dell'educazione civica declinata nelle tre macroaree delineate dalla legge 92 del 20/8/19.

<b>Destinatari</b>	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Social networking</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di ambito

#### ❖ INSEGNARE NEL MONDO CHE CAMBIA

Corso finalizzato a potenziare l'uso della piattaforma G-Suite e l'utilizzo di applicazioni e strumenti cloud di condivisione messi a disposizione da Google. La finalità del corso sarà far acquisire dimestichezza con tali strumenti fondamentali per svolgere un lavoro individuale o con tutta la classe, secondo modalità collaborative tipiche del cloud computing. Attraverso l'uso consapevole di applicazioni gli insegnanti saranno in grado di creare occasioni di apprendimento a distanza senza interrompere i flussi di lavoro esistenti.



<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
<b>Destinatari</b>	Docenti della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado.
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ricerca-azione</li><li>• Social networking</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **MISURE ANTI COVID: INDICAZIONI OPERATIVE PER LA GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DI SARS-COV-2 NELLE SCUOLE E NEI SERVIZI EDUCATIVI DELL'INFANZIA**

Il corso intende sostenere competenze necessarie per utilizzare gli elementi operativi per la preparazione, il monitoraggio e la risposta a potenziali focolai e casi di COVID-19 collegati all'ambito scolastico e dei servizi educativi per l'infanzia adottando modalità razionali, condivise e coerenti sul territorio nazionale.

<b>Destinatari</b>	Docenti referenti COVID-19
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• e-learning</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **FORMAZIONE/ INFORMAZIONE SULLA MISURE ANTI COVID**

Corso finalizzato a formare e informare tutto il personale scolastico, al fine di prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del COVID-19.

<b>Destinatari</b>	Tutti i docenti dell'ICS@mnium
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• e-learning / in presenza</li></ul>





<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola
----------------------------------	--

### ❖ METODOLOGIE INNOVATIVE PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

La presente proposta formativa mira a potenziare la conoscenza e l'utilizzo del digitale applicato alla didattica personalizzata ed individualizzata al fine di supportare efficacemente le difficoltà di apprendimento degli alunni con BES.

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Inclusione e disabilità
<b>Destinatari</b>	Tutti i docenti dell'ICS@mnium
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Social networking</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

### ❖ UNA SCUOLA SENZA CARTA - LA DEMATERIALIZZAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE

<b>Descrizione dell'attività di formazione</b>	INFORMATIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE
<b>Destinatari</b>	Personale Amministrativo
<b>Modalità di Lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività in presenza</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ SICUREZZA**

Descrizione dell'attività di formazione	TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO
Destinatari	TUTTO IL PERSONALE IN SERVIZIO
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ PRIVACY**

Descrizione dell'attività di formazione	AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ALLA LUCE DEL NUOVO GDPR
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ PASSWEB**

Descrizione dell'attività di formazione	Conoscenza del nuovo applicativo INPS per la gestione delle pratiche di pensione
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul>